

政務活動費対象事業実績報告書

令和01年5月23日  
平成

会派・議員名

登録番号	4	経費の項目	旅費交通費・研修費・ <u>その他経費</u> ・要員研修等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	---	-------	--

(事業内容)

郵送料

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	12,382円 5/16
	〃	50,600円 5/23	101,200円×0.5=50,600円
			後援会資料送付に付したため
	《合計》	62,982円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

931-8351  
富山市岩瀬塚町93

杉本 正

様



0062313# C13 2000008947-000001

■郵便物の返還先  
富山北郵便局  
931-8799  
富山県富山市森4-9-1

076-437-9401

請求書 (Bill)

杉本 正

様

日本郵便株式会社



平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID)	ご請求額 (Charge)	お支払期限 (Due Date)	発行日 (Date of Issue)
320110-1000085-00	12,382 円 (うち消費税相当額) 917 円	2019年 5月 31日	2019年 5月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details)			
2019/04/01~2019/04/30 料金後納ご利用額		12,382円	

お支払期限までにお支払いただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いただきます。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書  
兼受領証

00180	3	901196
日本郵便株式会社		
〒	富	山
9	3	1
1	2	3
8	2	
931-8351 富山市岩瀬塚町93		
杉本 正		
様		
〒 富山北郵便局		
01-05-16		
富山岩瀬		
郵便局		
(32167)		
#94150001		

切り取りをお願いします

この受領証は、文面に添付してください。

収入目

杉本 正事務所 様

[別納引受]  
 第一種定形 1,100通 ¥101,200

小計 ¥101,200

郵便物引受合計通数 1,100通  
 果税計 ¥101,200  
 内消費税等 ¥7,496  
 非課税計 ¥0

合計 ¥101,200  
 預り金額 ¥101,200

印紙税申告納  
 付につき趣町  
 税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時：2019年5月23日 16:22  
 担当：[Redacted]  
 封行No. 190523A2897 端P35箱11  
 連絡先：富山北郵便局  
 TEL:0570-943-038

杉本 正の富山県議会だより (令和元年号)

平成31年度 富山県当初予算

● 一般会計	5,548億5千万円	
● 特別会計	2,062億5千万円	
● 収益会計	994億	円
● 企業会計	454億	円

合計 9,059億 円 (0.1%増)

● 一般会計内訳 (構成比)

1. 議会費	10億8千万円	0.2%
2. 総務費	263億3千万円	4.8%
3. 民生費	512億9千万円	9.2%
4. 衛生費	325億5千万円	5.9%
5. 労働費	23億4千万円	0.4%
6. 農林水産費	405億	7.3%
7. 商工費	499億5千万円	9.0%
8. 土木費	657億3千万円	11.9%
9. 警察費	257億3千万円	4.6%
10. 教育費	1,106億6千万円	20.0%
11. 災害復旧費	52億4千万円	0.9%
12. 公債費	903億3千万円	16.3%
13. 諸支出金	529億3千万円	9.5%
14. 予備費	2億	0%

合計 5,548億5千万円 1.1%増 (前年比)



皆様方にはお元気で過ごしのことと思います。私も毎日元気で議会や地域の活動に取り組んでおります。皆様方のご支援ご協力のほどよろしくお願い致します。

すぎもとただし 県議会だより

杉本 正 平成31年2月議会質問

- ①楽しい県づくりについて
- ②若者が集う県づくりについて
- ③力強く産業が育つ県づくりについて

令和元年

31年度 主な新規事業

- 総合政策局
  - ・移住・就職総合支援サイト構築事業
  - ・全国知事会議員
  - ・富山県自転車活用推進事業
  - ・とやま・なんと団体2020開催事業
  - ・外国人ワーカー支援センター設置
  - ・立山砂防の世界的価値発信事業
  - ・消防防災ヘリコプター更新事業
  - ・消防防災ヘリコプター更新事業
  - ・活動火山対策避難施設整備補助
  - ・観光・交通・地域振興局
    - ・富山きととと空港 飛騨高山エリアアクセス改善策推進事業
    - ・ツリスムジャパン2019大阪出版事業
    - ・ロープウェイ整備環境調査事業
    - ・赤尾ヶ原・室堂アクセス滞在型調査
    - ・赤尾ヶ原アクセス向上調査
    - ・立山黒部世界ブランド発信事業
    - ・日台観光サミット富山県開催事業
    - ・中国観光プロモーション事業
    - ・世界で最も美しい湖クラブ世界総会
    - ・富山県産物
- 国土部
  - ・既設県道住宅の改善(下層)
  - ・先駆的空き家活用モデル支援事業
  - 企業局
    - ・県営発電所老朽化対策事業
    - ・立山庄受電設備設置事業
    - ・2ヶ年で県立高校普通教室に空調
    - ・富山北部高校のくすり・バイオ科設備整備
    - ・体育コース移動バス購入
    - ・県立学校生活用トイレ100%洋式化
    - ・いずみ高・小杉高校テニスコート
    - ・立山市上町小学校ラウンド整備
    - ・全市町村小学校に英語教科書配置
    - ・社会に馴染む「17才の挑戦」事業
    - ・教員の負担軽減と障害者雇用促進のため新たに高規格スクール・サポースタッフを県立学校に配置
  - 警察本部
    - ・学校安全対策緊急点検事業
    - ・交通安全の安全対策推進事業
    - ・交通安全対策強化事業
    - ・富山中央警察署・富山駅前交番
    - ・富山西警察署・古里駐在所 運営
- ヘルスケア製品開発推進
  - ・水素ステーション整備補助
  - ・燃料電池自動車普及促進事業補助
  - ・県有車へのFCVの導入事業
  - ・イノベーション共創プラットフォーム形成事業
  - ・多様な起業家挑戦応援事業
  - ・県職員住宅を創業支援施設等に改修するための設計
  - ・企業誘致強化戦略推進事業
  - ・日本JTC全国大会富山事業補助
  - ・VR技術研究・活用促進事業
  - ・とやま伝統工芸PR展示会(北京事業)
  - ・障害を持つ学生のチャレンジトレーニング事業
  - 県林産物部
    - ・コマツの生産施設整備を支援
    - ・畜産振興拠点施設整備事業
    - ・航空レジャー計画による森林資源情報の整備
    - ・キジハタ産地産地活性化事業
    - ・ICT活用による園芸ハウス運営事業
    - ・ICT活用したインシシ捕獲技術試験
    - ・醸造・脱脂オーブンラボ整備事業

◎杉本 正のプロフィール

- 昭和24年1月21日生 (1949年)
- 岩瀬小・岩瀬中学・富山中部高校・早稲田大学(政治経済学部)で学ぶ
- YKK東京貿易部・杉本鉄工所
- 昭和50年富山市議に初当選 (当時26才全国最年少市議)
- 5期連続20年富山市議として活動 (各委員長・監査委員・副議長を歴任)
- 平成7年富山県議に初当選
- 平成11・15・19・23・27・31年の県議選に当選 (厚生環境副委員長・商工労働委員長・農林水産委員長・経営企画委員・経済建設委員・教育警務委員・監査委員・副議長・議長を歴任)
- 現在は経済産業委員



Mottoー いつも楽しく・至誠通天 趣味 パークゴルフ・グラウンドゴルフ 血液型 A型・うし年・水がめ座

県議会ホームページの御案内

富山県議会のホームページで、杉本県議の議会発言を閲覧する事が出来ます。ぜひ、アクセスして下さい。

富山県議会ホームページアドレス http://www.pref.toyama.jp/sections/0100/



# 県議会常任委員会

◎委員長  
◎副委員長

## 経営企画委員会

- ◎奥野 詠子③富山市第一
- ◎井上 学②富山市第二
- 菅沢 裕明⑨氷見市
- 鹿熊 正一⑧下新川郡
- 稗苗 清吉⑥魚津市
- 武田 慎一④南砺市
- 吉田 勉③富山市第一
- 八嶋 浩久①射水市

## 県土整備観光委員会

- ◎藪田 栄治②氷見市
- ◎針山 健史①高岡市
- 横山 栄⑥黒部市
- 五十嵐 務⑤富山市第一
- 火爪 弘子⑤富山市第一
- 永森 直人③射水市
- 川上 浩①黒部市
- 澤崎 豊①魚津市

## 教育審務委員会

- ◎亀山 彰②中新川郡
- ◎庄司 昌宏①富山市第一
- 米原 蕃⑨砺波市
- 渡辺 守人⑤高岡市
- 筱岡 貞郎④小矢部市
- 瘡師富士夫③砺波市
- 岡崎 信也②富山市第一
- 瀬川 侑希①高岡市

## 経済産業委員会

- ◎酒井 立志②高岡市
- ◎安達 孝彦①南砺市
- 杉本 正⑦富山市第一
- 中川 忠昭⑥富山市第一
- 上田 英俊⑥下新川郡
- 宮本 光明⑤富山市第二
- 藤井 裕久③富山市第二
- 大門 良輔①滑川市

## 厚生環境委員会

- ◎山崎 宗良②中新川郡
- ◎種部 恭子①富山市第一
- 山本 徹④高岡市
- 平木柳太郎③富山市第一
- 井加田まり③高岡市
- 川島 国②高岡市
- 藤井 大輔①富山市
- 津本二三男①射水市



# 県職員住宅 若者の拠点に改修

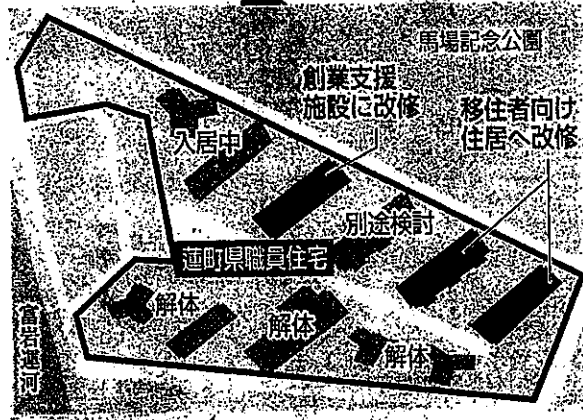
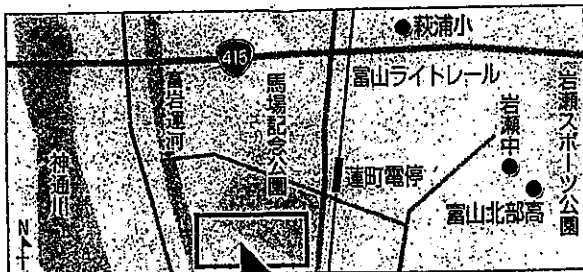
県が改修を決めたのは、蓮町に全11棟ある県職員向け集合住宅のうち、2015年度で廃止された鉄筋コンクリート4階建ての4棟。老朽化している上、解体に多額の費用が見込まれ、残すも壊すも課題がある状態になっていた。

改修では北側約8140平方メートルの敷地内にある1〜4号棟をリフォームする。県の想定では、4棟のうち1棟を創業支援施設に位置づけ、創業に関する相談員が常駐する「スタートアップカフェ」などを設ける。南側の5棟は解体し、駐車場や交流スペースとする。

残りの3棟は住居スペースで、県外からの移住者や、県外出身で県内の大学を卒業後県内で就職した人、起業家のほか、外国人技能実習生を受け入れる。

県は4月にプロポーザルの公募を行い、設計と施設を運営する事業者を決定し、基本・実施設計を受託する。20年4月から改修工事に入る。新年度当初予算に6400万円を計上した。

国の地方創生拠点整備交付金を活用して21年4月の完成を目指す。10億円を超える総事業費を見込む。



金額  
平成 5 年 5 月 21 日

会派・議員名

整理番号	5	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請取寄等活動費・会議費・習字作成費・資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	---	-------	--	------	-----	-----

(事業内容)

事務所費

経費の内容	金額(円)	備考
上記事業に 要した経費		
フ-ブルテレセ	810円	5/11 1,620円 × 0.5 = 810円
フ-機シタル新	5,238円	5/7 10,476円 × 0.5 = 5,238円
フ-イト	30,018円	5/10 60,036円 × 0.5 = 30,018円
電話代	4,189円	5/15 8,378円 × 0.5 = 4,189円
フ-ブルテレセ	810円	5/27 1,620円 × 0.5 = 810円
《合計》	4,065円	

〔領収書貼付枠〕(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

5-2

01-05-07		*1,620 CATVトナ
01-05-07		*10,476 HC)ヒタチC-NBL
01-05-10		*60,036 フジ"ヒ"ロックス
01-05-15	電話料	*8,378 0764379492
01-05-27		*1,620 CATVトナ

### 請求書

発行日：2019年04月02日  
請求書番号：790401-0043293

杉本 正 様

富士ゼロックス北陸株式会社  
〒920-0001 石川県金沢市南丸の内1-1-1

今回ご請求額 60,036円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都道府県、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号：3214041308 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年05月10日
お支払方法	口座振替
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	*****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2019/01/01-2019/03/31				55589
3	フルカラー	1カウント以上	13307	2.80	37259	
4	ご使用合計		1222	15.00	18330	
5			14529			
6	【代金/料金合計】					55589
7	【消費税および地方消費税】					4447
8	【今回ご請求額】					60036
9	※ご利用機種/機種番号 DocuCentre-Vi C2264 CPS-4T 205631					
10		2019/01/01-2019/03/31				
11	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)		
12	1 19490	6048	0	135		
13	2					
14	3 2621	1336	0	13		
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

5-3

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本で利用分)

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年 7月 1日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) 号
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
076-437-9492

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
杉本 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

2019年 4月ご請求分
2019年 5月 15日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 8,378円
金融機関名 BANK/POST OFFICE
口座番号 ACCOUNT



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

印紙税申告納  
付につき乏  
税務署承認済

杉本 正後援会及び杉本 正事務所経費按分について

下記の事務所経費を後援会活動経費と杉本 正政務調査活動にかかる経費を2分1に按分し、杉本 正後援会へ支払うものとする。

電気料・水道料・電話料・コピー経費・インターネット接続料・文具・灯油

〒931-8351

富山市岩瀬堺町 93

TEL076-437-9492

FAX076-437-9593

杉本 正後援会

会長 

〒931-8351

富山市岩瀬堺町 93

TEL076-437-9492

杉本 正 

会派・議員名

整理番号	6	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託費等活動費・会務費・資料作成費・資料購入費
------	---	-------	---

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		北日本新聞	3,072円
	〃	3,072円	5/28
	北山新聞	3,072円	5/28
	文芸春秋	1,000円	5/28
	《合計》	10,216円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

6-0

環町杉本様

明細書

令和 5年 5月 10日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋	1	6月	1,000
合計			

新聞・雑誌・文具

山本書店

富山県 土場町460  
9528  
6994

環町 (月限) 請求書  
杉本様  
令和5年5月25日  
新刊書籍・海・事  
学参・事務用品

合計 ¥ 1,000

山本書店

富山県 土場町460  
9528  
6994

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	1,000
差引請求高	



毎度有難うございます。

領収証

19年 05月分 年月日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072

富山新聞販売 (株)  
富山センター

富山県 黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

集金担当



各種口座からの引落としや、コンビニ払い、クレジットカード決済も承ります。

01-05-07

\*3,072 オオムラシマ

01-05-28

\*3,072 オオムラシマ

政務活動費対象事業実績報告書

令和 平成 年 5 月 28 日

会派・議員名

整理番号	7	経費の項目	調査研究費・研修費 <u>庶務費</u> ・委託費・要請費等活動費・会費等・買付け代費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	---	-------	--

(事業内容)

議会代り配布

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガソリン代	9,028円
	《合計》	9,028円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 余道雄 利正

整理番号	11-2	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 1 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自電 } 8k Aの内 } 8k 自電	(内容) 議会資料配布	(備考) Aの内 酒の自他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 金澤 隆  
私 本 正

整理番号	1-3	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 2 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 所 BK 自民 所 BK	(内容) 委員会別配布	(備考) 舟橋南町 自民党山形連 代	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
決裁 令和 年 月 日  
処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経課 杉本正

整理番号	17-4	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 7 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03
場所	自宅 } 9K 五福 } 9K 自宅 } 9K	(内容) 議会資料配布	(備考) 五福事務所 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*
鉄道・バス			宿泊料
タクシー			食事代
航空機			会費
自家用車	@37円 × 18 km =	666円	
リース車	@18円 × km =	0	
有料道			
駐車場			
		合計	666円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 余栄隆 杉本正

整理番号	17-5	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 10 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	自走 9km 五福 9km 既	(内容) 幹会館より配布		五福 [redacted] 代
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 松本正

整理番号	7-6	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 11 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 12km 新保 12km 自宅	(内容) 議会白紙配布	(備考) 萩原 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機			宿泊料 食事代 会費	
自家用車 @37円 × 24 km =		888 円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道 駐車場			合 計	888 円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 和田 正

整理番号	1-1	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 (2) 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自費 札幌区 8k 自費 8k	(内容) 講演会 配布	(備考) 札幌区 2-28 札幌区 1-2-772	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 余江 正 林 正

整理番号	7-8	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 13 日 から	活動の概要*	03	(備考) 五福 [ ] 他
	令和 年 月 日 まで			
場所	自宅 } 9K 五福 } 9K 自宅	(内容) 議会だより配布		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666 円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666 円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤本正

整理番号	7-9	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 14 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾) BK 果齊社 白尾 / BK	(内容) 教会より配布	(備考) 七軒町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	16 km =	592円		
リース車 @18円 ×	km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	7-10	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年5月20日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自見 } 9k 五福 } 9k 白丸	(内容) 議会白り配布	(備考) 五福 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 金沢 法  
杉本 E

整理番号	7-11	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 21 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾 } 8k 東田地区PT } 白尾 } 8k	(内容) 議会資料配布	(備考) 東田地区PT [Redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 592円	
			0	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経 池田 正

整理番号	7-12	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 22 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 ) 9k 五福 ) 9k 自宅	(内容) 議会での配布	(備考) 五福 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者: 松本正

整理番号	7-13	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 23 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾)9K 五福)9K 白尾)9K	(内容) 議会后配布	(備考) 五福 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場				
			合計	666円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経 池田 正

整理番号	7-14	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 24 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 村橋通り )8K 白尾 )8K	(内容) 議食有り面配	(備考) 村橋通り 5-13 みずほ銀行 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	16 km =	592円		
リース車 @18円 ×	km =	0		
有料道				
駐車場			合 計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 和田 正

整理番号	7-15	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 5 月 25 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 総曲輪 8K 白尾	(内容)	(備考) 総曲輪 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

会派・議員名

整理番号	8	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請費等活動費・会費等・買収経費等・管理経費・事務所費・事務費・人件費
------	---	-------	---

(事業内容)

人件費

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	50,000円
	《合計》	50,000円	

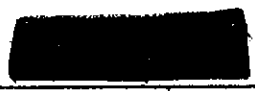
《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

勤務実績表

令和  
平成

1年5月

従事者名



日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	水	9:00 ~ 15:00	5	16	木	9:00 ~ 15:00	5
2	木	9:00 ~ 15:00	5	17	金	9:00 ~ 15:00	5
3	金	: ~ :		18	土	: ~ :	
4	土	: ~ :		19	日	: ~ :	
5	日	: ~ :		20	月	9:00 ~ 15:00	5
6	月	: ~ :		21	火	9:00 ~ 15:00	5
7	火	9:00 ~ 15:00	5	22	水	9:00 ~ 15:00	5
8	水	9:00 ~ 15:00	5	23	木	9:00 ~ 15:00	5
9	木	9:00 ~ 15:00	5	24	金	9:00 ~ 15:00	5
10	金	9:00 ~ 15:00	5	25	土	: ~ :	
11	土	: ~ :		26	日	: ~ :	
12	日	: ~ :		27	月	9:00 ~ 12:00	3
13	月	9:00 ~ 15:00	5	28	火	9:00 ~ 12:00	3
14	火	9:00 ~ 15:00	5	29	水	9:00 ~ 11:00	2
15	水	9:00 ~ 15:00	5	30	木	9:00 ~ 11:00	2
				31	金	: ~ :	
小計			45	小計			45
				合計			

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
~~1,000円~~ × 90 = 90,000円 500円 × 20 = 10,000円 100,000円  
 負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 50,000円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 50,000円

領 収 証

会派至誠  
杉本 正 様

令和

平成 1年5月30日

¥ 100,000

上記金額を受け取りました。

住所





# 雇 用 契 約 書

1 雇用期間

平成 31 年 4 月 1 日から平成 35 年 3 月 31 日までとする。

2 労働時間

午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分までとする。

3 休憩時間

正午から午後 1 時までとする。

4 休日

土、日曜日及び祝祭日

5 勤務場所

会派至誠富山県議会議員 杉本正事務所

6 業務内容

- (1) 政務調査に関すること。
- (2) 後援会の事務に関すること。
- (3) その他に関すること。

7 賃金等

時給 1,000 円(税込み)、通勤手当は実費を支給するものとする。

8 守秘義務

業務上知り得た情報を漏らしてはならない。

9 その他

上記雇用条件について雇用者甲と被雇用者乙との合意に基づき雇用契約を締結し、信義に従って誠実に履行するものとする。

平成 31 年 4 月 1 日

甲雇用者

会派至誠

杉本 正

印

乙被雇用者

印

# 覚書

富山県議会議員 杉本正（以下、「甲」という。）と、後援会 [REDACTED]（以下、「乙」という。）とは共同して使用する使用人の賃金等について、次の条項により覚書を締結する。

## （雇用期間）

第1条 雇用期間は、平成31年4月1日から平成35年3月31日までとする。

## （賃金等の額）

第2条 賃金は、時給1,000円とする。

## （賃金等の分担割合）

第3条 甲は、前条に定める賃金等の2分の1を負担し、乙は、その残額すべてを負担するものとする。


## （賃金等条件の変更）


第4条 甲乙との間で、その雇用契約に定める賃金等の変更がなされた場合は、甲乙双方協議のうえ、新たに負担割合を協議するものとする。

## （協議）

第5条 この覚書に定めない事項については、必要に応じて甲乙協議して定めるものとする。この覚書の締結を証するため、この覚書2通を作成し、両者記名押印のうえ、各自1通を保有するものとする。

平成31年4月1日

甲 富山市岩瀬堺町93番地  
会派至誠富山県議会議員  
杉本 正 

乙 富山市岩瀬堺町97番地  
後援会 [REDACTED] 

政務活動費対象事業実績報告書

令和6年6月12日  
平成

会派・議員名 会派 立派 杉本 正

整理番号	9	経費の項目	調査研究費・研修費・広報費・選挙費・委託費等活動費・会費等・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	---	-------	--

(事業内容)

議会が印刷費

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		議会が印刷費	394,200円
	《合計》	394,200円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

9-2

# 請求書

2019年05月01日

杉本 正

殿

下記の通りご請求申し上げます。



【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [info@www.e-graph.co.jp](mailto:info@www.e-graph.co.jp)  
URL: <http://www.e-graph.co.jp>

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました (旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

品 名	数 量	単 価	金 額
県議会だより (令和元年号) B4 4C+4C 2折	30,000		365,000
消 費 税			29,200
取引銀行/富山第一銀行小泉支店(普)062805・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合 計 394,200

# 納品書

2019年05月01日

杉本 正

殿

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。



【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [info@www.e-graph.co.jp](mailto:info@www.e-graph.co.jp)  
URL: <http://www.e-graph.co.jp>

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました (旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

品 名	数 量	単 価	金 額
県議会だより (令和元年号) B4 4C+4C 2折	30,000		365,000
消 費 税			29,200
取引銀行/富山第一銀行小泉支店(普)062805・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合 計 394,200

9-3

# 領 収 書

No. \_\_\_\_\_

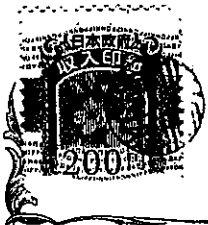
令和元年 6月12日

杉本正 様

¥ 2,000

但し  
上記の金額正に領収いたしました

現 金	✓
小 切 手	
手 形	
相 殺	



株式会社

代表取締役 小竹 秀忠

〒931-8453 富山県富山市中田 45-63  
TEL 076.438.4040 FAX 076.438.4041



整理番号	10	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託報酬等活動費・会務費・資料作成費・資料購入費・事務所費	車務費・人件費
------	----	-------	---	---------

(事業内容)

車務費

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		工費-用紙	722円
	〃	578円	6/17 1,156円 × 0.5 = 578円
	ボ-用紙	183円	6/22 367円 × 0.5 = 183円
		/	
	(合計)	1,483円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

10-2

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9：30～19：30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホールディングスと検索！

## 領収証

2019年06月09日(日)11:24 レシ0091

016 DCM コピー用紙 B5 箱	
4589429865378	¥1,445
合計	¥1,445
(内税タイヨウ)	¥1,445)
(内税)	¥107)
(税合計)	¥107)

お預り	¥2,000
お釣り	¥555
お買上点数	1点



レシートNo5627

店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9：30～19：30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホールディングスと検索！

## 領収証

2019年06月17日(月)19:00 レシ0001

016 DCM コピー用紙 B5	
4589429865361	¥1,156
4コX単289	
016 仏袋	
4902850045247	¥159
合計	¥1,315
(内税タイヨウ)	¥1,315)
(内税)	¥97)
(税合計)	¥97)

現計	¥1,315
お釣り	¥0
お買上点数	5点



レシートNo2639

店No00843

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

杉本

様

令和1年6月22日

★ ¥367

但

本-10/02

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

書籍、海軍図書、事務用品

山本書店

富山市東岩瀬町460

TEL437-9528

会派・議員名

整理番号	11	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会務費・資料作成費・資料購入費・事務所費・印刷費・人件費
(事業内容)			

富山新聞 政経文化懇話会費

上記事業に 関した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		富山新聞 政経文化懇話	70,000
	【合計】	70,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



11-2

お振込 0013570 01-06-24  
106  
007000000001000000000000  
14:21 ¥486 ¥70,000  
Y514  
手数料のうち振込手数料 ¥486  
000042  
北陸銀行  
高岡支店  
普通 4564810  
トヤマシツブンセイケイワツカコソウカイ 様  
スキモト タクシ 様  
電話番号 076-437-9492

### 御 請 求 書

富山県議会議員 杉本 正 殿

御請求額	70,000円
------	---------

項 目	金 額
富山新聞政経文化懇話会 入会金	10,000円
令和元年分 富山新聞政経文化懇話会会費	60,000円
合 計	70,000円

- 取引金融機関
- 北陸銀行 高岡支店 (普) 4564810
  - 北國銀行 高岡支店 (普) 110812
  - 富山第一銀行 高岡支店 (普) 160599
  - 高岡信用金庫 広小路支店 (普) 0733577
  - 富山県信用組合 高岡支店 (普) 2018969

口座名義：富山新聞政経文化懇話会

※誠に恐縮ですが、6月末までにお振込み頂きますよう、お願い致します。  
尚、本御請求書と行き違いでお支払いの節は、失礼をご容赦下さいますようお願い致します。

(連絡先) 富山新聞政経文化懇話会事務局 電話 076-491-8118

会派・議員名

整理番号	12	経費の項目	調査研究費・研修費 広報宣伝費 要請関係等活動費・会務費 買付等経費・資料購入費・事務経費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会だより 郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	173,838円
	《合計》	173,838円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

12-2

# 請求書 (Bill)

杉本 正 様

## 日本郵便株式会社

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1000216-00	ご請求額 (Charge) 173,838 円 (うち消費税相当額) 12,876 円	お支払期限 (Due Date) 2019年 6月 28日	発行日 (Date of Issue) 2019年 6月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2019/05/01~2019/05/31: 料金後納ご利用額 173,838円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書 兼受領証

通常払込用紙 加入者負担

00180 3 901196

日本郵便株式会社

金額 173,838 円

ご依頼人住所氏名  
931-8351 富山市岩瀬塚町9-3  
杉本 正 様

日 附 印  
01-06-25  
富山県庁内郵便局  
(32185)  
N94170003

この受領証は、大切に保管してください。

令和元年6月29日

会派・議員名

会派 会派 議員 本正

整理番号	13	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請稟請等活動費・会費費・買収作成費・資料購入費
------	----	-------	--

事務所費 事務費 人件費

(事業内容)

事務所費

経費の内容	金額(円)	備考
IT-様 L1A11	5,238円	4/7 10,476円 × 0.5 = 5,238円
ケーブルテレビ	810円	6/27 1,620円 × 0.5 = 810円
《合計》	6,048円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

01-06-07 ○ \*10,476 HC)E好C-NBL  
 [Redacted]  
 01-06-27 ○ \*1,620 CATVトP?

令和1年6月28日  
平成1年6月28日

会派・議員名

会派 民進党 本村正和

発注番号	14	経費の項目	調査研究費・研修費・広報経費・要請接待等活動費・会務費・買付け成費	資料購入費・事務所費・事務費・入札費
------	----	-------	-----------------------------------	--------------------

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
	文芸春秋	9,400円	6/27
	北日本新聞	3,012円	6/28
	富山新聞	3,012円	6/28
	(合計)	17,084円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

14-2

堀野

杉本様

明細書

令和元年6月10日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋	7冊		940
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460

TEL 437-9528

FAX 437-6994

(月限) 請求書

堀野

令和元年6月7日

杉本様

新刊書籍・海軍  
学参事務用品

山本書店

合計 940

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

摘要	金額			
前月請求残高				
本月分請求書 枚			940	
差引請求高				

毎度有難うございます

領収証

No. \_\_\_\_\_

杉本様

様

令和元年6月7日

★ 940-

但 7月号

上記正に領いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

書籍・海軍図書・事務用品

山本書店

富山市東岩瀬町460

TEL 437-9528

14-3

# 領収証

19年 06月分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072



富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588

TEL 076-493-1160

FAX 076-493-1140

集金担当



各種口座からの引落としや、コンビニ払い、  
クレジットカード決済も承ります。

01-06-28

\*3,072 オオムラシマ

会派・議員名

整理番号	15	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請対応費・会務費・買収作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会だまり配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガソリン代	6,364円
	《合計》	6,364円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月2日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 奥田新町 } 水 自民 奥田新町 } 水	(内容) 議会により152名	(備考) 奥田新町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	14 km =	518 円		
リース車 @18円 ×	km =	0		
有料道				
駐車場			合計 518 円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 会派

報告者 杉本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月3日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自民 9K 五福 9K 自民 9K	議会(5)より15に布	玉君 [REDACTED] [REDACTED] 他	

経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 18 km =	666円		
リース車 @18円 × km =	0		
有料道			
駐車場		合計	666円

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

報告日 令和1年6月30日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会社名

報告者 利本正

整理番号		使用項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月7日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自見 ) 9K 五福 ) 9K 自見	(内容) 研究会より配布	(備考) 五福 [REDACTED] [REDACTED] 1世	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 666円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会経課

報告者 松本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月12日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自尾) 9K 五福) 9K 自尾) 9K	研究会5月12日	五福 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者

会道連 松本正

整理番号		使用項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月15日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅 稲荷元町) 8K 自宅	議会(より)1527	稲荷元町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会田 正 利

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月16日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自尾 皇羽町 自尾	議会在り配布	皇羽町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 22 km =		814円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道				
駐車場			合計 814円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会澤 謙 杉本 正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月18日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自尾)9K 五福)9K 自尾)9K	議会だより配布	五福 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 666円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

報告日 令和1年6月30日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会 長 松本正

報告者 松本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月24日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅 } 8F Aの内の内 } 8F 自宅 } 8F	議会(8)より15270	Aの内トト13 高田屋 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合 計	
			592円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会澤誠 杉本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月29日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自売)9km 五福)9km 自売	(内容) 研究会より配布	(備考) 五福米店町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会連星城

報告者 杉本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年6月30日 から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自民 } 1K 千代田 } 1K 自民	国会議員事務所	千代田2-3-16 長崎寺 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 518円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

整理番号	16	経費の項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議員・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>
------	----	-------	---

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	50,000円
	《合計》	0	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

令和

勤務実績表

平成 1 年 6 月

(10)

従事者名

[Redacted Name]

(10)

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	土	~		16	日	~	
2	日	~		17	月	9:00 ~ 15:00	5
3	月	9:00 ~ 15:00	5	18	火	9:00 ~ 15:00	5
4	火	9:00 ~ 15:00	5	19	水	9:00 ~ 12:00	3
5	水	9:00 ~ 12:00	3	20	木	9:00 ~ 15:00	5
6	木	9:00 ~ 15:00	5	21	金	9:00 ~ 15:00	5
7	金	9:00 ~ 15:00	5	22	土	~	
8	土	~		23	日	~	
9	日	~		24	月	9:00 ~ 15:00	5
10	月	9:00 ~ 15:00	5	25	火	9:00 ~ 15:00	5
11	火	9:00 ~ 15:00	5	26	水	9:00 ~ 15:00	5
12	水	9:00 ~ 15:00	5	27	木	9:00 ~ 15:00	5
13	木	9:00 ~ 15:00	5	28	金	9:00 ~ 11:00	2
14	金	9:00 ~ 15:00	2	29	土	~	
15	土	~		30	日	~	
				31		~	
小計			45	小計			45
合計				合計			

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 90 = 90,000円 500円 × 20 = 10,000円 100,000円

負担割合

会派至誠議員 杉本・正  
 会派至誠杉本正後援会会長

(50%) 50,000 円  
 (50%) 50,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

令和

平成 1 年 6 月 28 日

¥ 100,000.00 円

上記金額を受け取りました。

住所

[Redacted Address]

[Redacted Address]



政務活動費対象事業実績報告書

令和1年7月23日

会派・議員名 会派 野田 正

整理番号	17.	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費
(事業内容)  吉手簡代			

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		吉手簡代	28,620円
	《合計》	28,620円	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

11-2

# 納品書

2019年07月08日

杉本 正

殿



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [redacted]  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.65	26,500
消 費 税			2,120
取引銀行/富山第一銀行小泉支店(普)062805・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851		合 計	28,620

# 納品書

2019年07月17日

杉本 正

殿



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [redacted]  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.65	26,500
消 費 税			2,120
取引銀行/富山第一銀行小泉支店(普)062805・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851		合 計	28,620

17-3

# 領 収 書

No. \_\_\_\_\_

杉本正

様

2019年7月23日

金額  
¥ 57,240-

但し  
上記の金額正に領収いたしました

封筒



現金	✓
切手	
形	
殺	



代表取締役 小竹 秀忠  
〒931-8453 富山県富山市中田 45-63  
TEL 076.438.4040 FAX 076.438.4041



附  
杉  
本  
正



政務活動費対象事業実績報告書

令和 1 年 7 月 25 日

会派・議員名

会派 至誠 柳本 正

整理番号	18	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000円
	《合計》	10,000円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

18-2

勤務実績表

令和1年7月

従事者名



日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	月	9:00~11:00	2	16	火	9:00~11:00	2
2	火	~		17	水	~	
3	水	~		18	木	9:00~11:00	2
4	木	9:00~11:00	2	19	金	~	
5	金	~		20	土	~	
6	土	~		21	日	~	
7	日	~		22	月	9:00~11:00	2
8	月	9:00~11:00	2	23	火	~	
9	火	~		24	水	~	
10	水	~		25	木	9:00~11:00	2
11	木	9:00~11:00	2	26	金	~	
12	金	~		27	土	~	
13	土	~		28	日	~	
14	日	~		29	月	~	
15	月	~		30	火	~	
				31	水	~	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 500円 × 8 = 4,000円 20,000円

負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和1年7月25日

上記金額を受け取りました。

住所



整理番号	19	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <u>事務費</u> 人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

事務費

	経費の内容	金額(円)	備考
	上記事業に 要した経費		
コピー用紙		722円	1,445円 × 0.5 = 722円
AIPファイル		150円	300円 × 0.5 = 150円
		《合計》	872円

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

19-2

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索！

## 領収証

2019年07月02日(火)17:33 レシ0001

016 DCMアプリ会員募集中！  
4589429865361 ( ¥1,445 )  
5コX単289

合計 ¥1,445  
( 内税タイヨウ ¥1,445 )  
( 内税 ¥107 )  
( 税合計 ¥107 )

お預り ¥5,000  
お釣り ¥3,555  
お買上点数 5点



レシートNo8798

店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索！

## 領収証

2019年07月26日(金)18:14 レシ0001

016 DCMクリアファイル 4.O.P.  
4582319263377 ( ¥300 )

016 のし袋  
4902850041852 ¥159  
合計 ¥459

( 内税タイヨウ ¥459 )  
( 内税 ¥34 )  
( 税合計 ¥34 )

お預り ¥500  
お釣り ¥41  
お買上点数 2点



レシートNo8367

店No00843

政務活動費対象事業実績報告書

令和 1 年 7 月 29 日

会派・議員名 会派毛城 柳澤正

整理番号	20	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		文芸春秋	950円
	岡山新聞	3,072円	7/29
	北日本新聞	3,380円	7/29
	《合計》	7,402円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

20-2

東岩瀬町  
杉本 様

明細書

金暦元年7月10日

品名	数量	単価	金額
東岩瀬町			950
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書  
東岩瀬町 金暦1年7月5日

杉本 様

新刊書籍・海・事  
学 参・事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

合計 ¥ 950

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	950
領収	
差引請求高	

毎度有難うございます

領収証

19年07月分 年月日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072

富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

集金担当



各種口座からの引落としや、コンビニ払い、クレジットカード決済も承ります。

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年7月29日

会派・議員名 会派 皇朝 利正

整理番号	2	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	---	-------	--

(事業内容)

事務所費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー紙	5,238円
	電話料	4,537円	$9,074円 \times 0.5 = 4,537円$
	PC-プリンター	810円	$1,620円 \times 0.5 = 810円$
	《合計》	10,585円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(This area is currently blank for receipt attachment.)

21-2

01-07-08 \*10,476 HC)E好C-NBL  
 01-07-16 電話料 \*9,074 0764379492  
 [REDACTED]  
 [REDACTED]  
 01-07-29 \*1,620 CATVトナ  
 [REDACTED]

When amount of transferred payment, interest on any unpaid balance may be charged. 日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年 9月 1日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
076-437-9492 [REDACTED]


2019年 6月ご請求分
2019年 7月 16日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 9,074 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * *

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
杉本 正 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納付につき乏 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70





整理番号	22	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会代り郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	15,101円
	《合計》	25,101円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

22-2

# 請求書 (Bill)

杉本 正

様

## 日本郵便株式会社

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。

[お問合せ先]  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID)	ご請求額 (Charge)	お支払期限 (Due Date)	発行日 (Date of Issue)
320110-1000342-00	15,101 円 (うち消費税相当額) 1,118 円	2019年 7月 31日	2019年 7月 6日

ご請求の内訳 (Billing Details)	
2019/06/01~2019/06/30 料金後納ご利用額	15,101円

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.6%の延滞利息をお支払いいただきます。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄の郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書  
兼受領証

00180 3 901196

日本郵便株式会社

15101

931-8351  
富山市岩瀬塚町9-3

杉本 正 様

01-07-25  
富山県庁内  
郵便局

(32185)  
N94110017

整理番号	23	経費の項目	調査研究費・研修費・ <u>広報広聴費</u> ・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会により配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		かきとり代	8,214円
	《合計》	8,214円	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 松本正

整理番号	232	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月1日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 3K 秋田県 1K 秋田県 1K	(内容) 議会(自民)配布	(備考) 金日 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	814円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会道員 松本正

整理番号	23-3	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月2日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 水橋比々堂)7K 自宅 )7K	(内容) 議会をすりぬく	(備考) 水橋比々堂 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 松本正

整理番号	23-4	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月3日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自見 村橋(通リ) 8k モズ町 8k 国瓦	(内容) 議会行事(配布)	(備考) モズ町1-15-1 富山県民センター 8k(用) 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 *会沢 正*  
*私 本 正*

整理番号	23-5	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 7 月 22 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 )9k 五福 )9k 白尾 )9k	(内容) 議会(5)より	(備考) 五福 赤尾 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 666円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
決裁 令和 年 月 日  
処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 杉本正

整理番号	23-6	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月23日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 水橋せせらぎ 自宅	(内容) 議会(5)15に参	(備考) 水橋せせらぎ [Redacted] [Redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
決裁 令和 年 月 日  
処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 鈴木正

整理番号	23-7	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月24日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自見 3K 波島山 12K 五福 9K 自見	(内容) 議会をとりまわす	(備考) 横断 五福山 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	24 km =	888円		
リース車 @18円 ×	km =	0		
有料道				
駐車場			合計	888円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 杉本正

整理番号	238	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年7月25日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	自尾 杉本町 8k 自尾 8k	(内容) 議会(杉本)地区		他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 *会経室 松本正*

整理番号	23-9	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 7 月 26 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自覚 豊田所 )11K 自覚 )11K	(内容) 議会たより配布	(備考) 豊田所 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機			宿泊料 食事代 会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道 駐車場			合計	814円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会連 藤本正

整理番号	23-10	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 7 月 21 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自覚 水橋上(空)NK 自覚	(内容) 議会(空)配布	(備考) 水橋上(空) 他	
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)	
鉄道・バス タクシー 航空機		宿泊料 食事代 会費		
自家用車 @37円 × 14 km =	518円			
リース車 @18円 × km =	0			
有料道 駐車場		合計 518円		0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤田 正

整理番号	23-11	使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 7 月 28 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会行事あり 152名 備考 大元町 [redacted] [redacted] 他	
場所	自覚 8K 大元町 8K 自覚 8K			
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 300  
私, 本 正

整理番号	23-12	使途項目*	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 7 月 29 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 水橋止地 11K 白尾 新道所 11K	(内容) 議会(白)より 11K 系	(備考) 水橋新道所 他	
経費の内容*		金額 (単位: 円)	経費の内容*	金額 (単位: 円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518 円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合 計	518 円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤田 正

整理番号	23-13	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 7 月 30 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	(備考)
場所	自宅 水橋はな堂)NK 自宅 蒸所)NK	(内容)	議会はより配布	水橋蒸所 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	14 km =	518円		
リース車 @18円 ×	km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 鈴木正

整理番号	23-14	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 7 月 30 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	自民)9K 五福)1K 登野田)1K 8K	(内容) 議会だより配布		鳥島 [Redacted] 登野田 [Redacted]
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	666円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



整理番号	24	経費の項目	調査研究・研修費 広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会代行郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	7,184
	《合計》		

（領収書貼付枠）（原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

振替払込請求書  
兼受領証

振替払込請求書  
加入番号 00180 3 901196

日本郵便株式会社

〒7184  
富山県富山 杉本正

931-8351 富山市若柳栄町9-3

01-08-20  
富山県庁内  
郵便局 (32185)  
〒94190008

この領収書は、大切に保管してください。

整理番号	25	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		77"ペン	196
	《合計》	196	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9:30~19:30  
 ★DCMアプリ会員募集中！  
 ぐらしに役立つ動画やWEBチラシ  
 などお得な情報をお届けします。  
 アプリストアでDCMアプリをダウンロード！

領収証  
 2019年08月24日(土)10:57 店No0002

016 ベンテール フデペン ¥393  
 490250614125  
 3コX単131

合計 ¥393  
 (内税別 ¥393)  
 (内税 ¥29)  
 (税合計 ¥29)

お預り ¥500  
 お釣り ¥107  
 お買上点数 3点



店No00843

整理番号	26	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費 (資料購入費) 事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額 (円)	備考
		六芸春秋	1,000
	富山新聞	3,012	8/28
	北日本新聞	3,380	8/28
	《合計》	7,452	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

26-2

新潟  
杉本 様

明細書  
令和元年8月10日

品名	数量	単価	金額
送着料			1000
合計			

新刊書籍・雑誌・文具  
山本書店  
富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書  
新潟 令和元年8月3日

杉本 様

新刊書籍・海事情  
参事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

合計 ¥ 1,000

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	1000
差引請求高	



毎度有難うございます

領収証 19年08月分 年月日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072

富山新聞販売(株)  
富山センター  
富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140



各種口座からの引落としや、コンビニ払い、  
クレジットカード決済も承ります。

01-08-28 \*3,380 オオムラシマフン  
4. [Redacted]  
5. [Redacted]

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年8月29日

会派・議員名

宮本正樹

整理番号	27	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務所費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
	コピー機	5,238	8/7 10,476円 × 0.5 = 5,238円
	コピー機	8,358	8/13 16,716円 × 0.5 = 8,358円
	コピー機	810	8/21 1,620円 × 0.5 = 810円
	《合計》	14,406	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

21-2

8	01-08-07	*10,476	HC)ヒタ子C-NBL
9			
10	01-08-13	*16,716	フジセ"ロックス
11			
12			
13	01-08-27	*1,620	CATVトナ
14			

杉本 正

様

請求書

発行日：2019年07月02日  
請求書番号：790701-0040230

富士ゼロックス北陸



今回の請求額 16,716円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号：3214041308 電話：0120-069-840

お支払約束手	2019年08月13日
お支払方法	口座振替
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	*****
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

料金額項目/品名	期間/製品N.O	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2019/04/01-2019/06/30			10063	15478
黒モード	1カウント以上	3592	2.80		
フルカラー	1カウント以上	361	15.00	5415	
ご使用合計		3953			15478
【代金/料金合計】					15478
【消費税および地方消費税(8%)】					1238
【今回の請求額】					16716
※ご利用機種/機械番号 DocuCentre-VI C2264 CIPS 4T 205631					
2019/04/01-2019/06/30					
(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)		
1 23121	19490	0	37		
2					
3 2986	2621	0	4		

整理番号	28	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

28-2

勤務実績表

令和1年8月

従事者名

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	木	9:00 ~ 11:00	2	16	金	9:00 ~ 11:00	2
2	金	: ~ :		17	土	: ~ :	
3	土	: ~ :		18	日	: ~ :	
4	日	: ~ :		19	日	9:00 ~ 11:00	2
5	日	9:00 ~ 11:00	2	20	火	: ~ :	
6	火	: ~ :		21	水	: ~ :	
7	水	: ~ :		22	木	9:00 ~ 11:00	2
8	木	9:00 ~ 11:00	2	23	金	: ~ :	
9	金	: ~ :		24	土	: ~ :	
10	土	: ~ :		25	日	: ~ :	
11	日	: ~ :		26	日	9:00 ~ 11:00	2
12	日	9:00 ~ 11:00	2	27	火	: ~ :	
13	火	: ~ :		28	水	: ~ :	
14	水	: ~ :		29	木	: ~ :	
15	木	: ~ :		30	金	: ~ :	
				31	土	: ~ :	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 500円 × 8 = 4,000円 20,000円  
 負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和1年8月28日

上記金額を受け取りました。

住所



政務活動費対象事業実績報告書

令和1年8月31日

会派・議員名 会派 呈誠 杉本正

整理番号	30	経費の項目	調査研究・研修費 <u>（広聴広報費）</u> 要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
(事業内容)			
<p>議会代り配布</p>			

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		がやり代	12,210
	《合計》	12,210	

《領収書貼付枠》（原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者

会経室 30  
杉本正

整理番号	30-2	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月1日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会(8/1)152名 (備考) 水橋山王町 他
場所	自免 水橋山王町)6k 自免)6k		
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 12 km =	444円		
リース車 @18円 × km =	0		
有料道			
駐車場		合計	444円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	30-3	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月2日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 8k 村各 8k 自民 8k	(内容) 議会各所り配布	(備考) 石坂新 [Redacted] 他	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 16 km =	592円			
リース車 @18円 × km =	0			
有料道				
駐車場		合計	592円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 鈴木正

整理番号	30-4	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月3日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自免 水橋)7k 自免)7k 毎宿一自免 8k 8k	(内容) 議会在りB270	(備考) 水橋来町 牛島町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 30 km =		1,110円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道				
駐車場			合計	1,110円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 金澤 正 松本 正

整理番号	30-5	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月5日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾 )8K 杉谷 )8K 白尾 )8K	(内容) 議会在り配布	(備考) 石坂 [redacted] [redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	592円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 松本正

整理番号	30-6	使途項目*	01_調査研究費 02_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月6日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03
場所	自尾 細田 } 7K 自尾 } 7K	(内容) 議会自尾よりDE布	(備考) F新町 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 14 km =	578円		
リース車 @18円 × km =	0		
有料道			
駐車場		合計	578円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会法室 松本正

整理番号	30-7	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 8 月 7 日 から	活動の概要 (内容)	03		
	令和 年 月 日 まで				
場所	自免) 8k 和歌山) 8k 自免) 8k	談会(8)り 1527	(備考) 北新町 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車 @37円 × 16 km =		592円			
リース車 @18円 × km =		0			
有料道					
駐車場			合 計 592円		0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会連 32  
杉本正

整理番号	30-8	使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月8日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会(日) 1527 (備考) 牛島本町 他
場所	自民 8k 自民 8k		
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592円		
リース車 @18円 × km =	0		
有料道			
駐車場		合計	592円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者

会経室  
杉本正

整理番号	30-9	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	
活動期間	令和1年8月9日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会の5月配布	
場所	自免 水橋西部 自免		(備考) 水橋合所 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 金澤 弘  
林 正 正

整理番号	30-10	用途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月10日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会により配布	
場所	自免 水橋西部 自免 3K 豊田一 3K		(備考) 水橋西部 上野新町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 20 km =	740円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	740円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会津県 杉本正

整理番号	30-11	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月11日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自走)NK 水橋)NK 自走	(内容) 議会(自)自走	(備考) 水橋川原町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤本正

整理番号	30-12	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月12日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾)7K 智恵)7K 白尾)7K	(内容) 議会をより広く	(備考) 牛島本町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 14 km =		518円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道				
駐車場			合計 518円	0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 300  
 松本正

整理番号	30-13	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月16日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民) 0k 料各) 0k 自民) 0k	(内容) 議会(5)より配布	(備考) 石坂東町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経 34  
松本正

整理番号	30-14	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月17日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾)NK 水橋)NK 白尾)NK	(内容) 議会(白)よりF52布	(備考) 水橋(白)大町 56A 最月他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 松本正

整理番号	30-15	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 8 月 18 日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自覚 豊田町(27日) 8K 自覚 ) 4K	議会(5/1) 1500円	豊田町 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 8 km =	296円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	296円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数.(Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 **会道員 松本正**

整理番号	30-16	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 8 月 19 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	白免 水橋西部 白免	議会(白免) 水橋西部		水橋中町 水橋
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 14 km =	518円			
リース車 @18円 × km =	0			
有料道				
駐車場		合計	518円 0	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

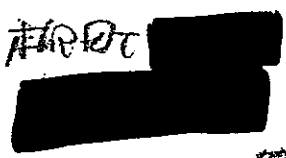
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 *会津里治*  
*杉本正*

整理番号	30-17		使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 8 月 21 日 から	活動の概要	03		
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)		
場所	自免) 8K 松町) 8K 自免) 8K	議会(5)より15270	 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車 @37円 × 16 km =		592円			
リース車 @18円 × km =		0			
有料道					
駐車場			合計 592円		0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会道員 松本正

整理番号	30-18	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月22日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅) 7K 料亭) 7K 自宅)	議会(8) 1527	事務所1111 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円 0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 杉本正

整理番号	30-18	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月23日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	自民 水橋西部 自民	議会(自民)配布		水橋西部 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 14 km =		518円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道				
駐車場			合計 518円	
0			0	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会道連 松本正

整理番号	30-19	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月24日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自民 津島清栄会館 8k 自民 8k	談会(8)1527	[Redacted] 1人	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 16 km =	592円			
リース車 @18円 × km =	0			
有料道				
駐車場		合計	592円 0	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会澤豊治 杉本正

整理番号	30-20	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月26日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自覚 料各 自覚 ) nk nk	(内容) 議会内より配布	(備考) 群各外111A7 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 14 km =		518円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道				
駐車場			合計 518円 0	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 *会経課 杉本正*

整理番号	30-21	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和 1 年 8 月 30 日 から	活動の概要*	03		
	令和 年 月 日 まで				
場所	自京 築東山崎) 6K 自京) 6K	(内容) 議会(白)より配布	(備考) 日経 [REDACTED] [REDACTED] 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 12 km =	444円			
リース車	@18円 × km =	0			
有料道					
駐車場			合計 444円		0
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経課 杉本正

整理番号	30-22	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年8月31日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03
場所	自費 3区間 6K 自費 6K	(内容) 議会ごりる配布	(備考) 野田 [REDACTED] [REDACTED]
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機		宿泊料 食事代 会費	
自家用車 @37円 × 12 km =	444円		
リース車 @18円 × km =	0		
有料道 駐車場		合計	444円 0
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日


整理番号 **31** 経費の項目 **調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費**

(事業内容)

北日本政経懇話会

上記事業に要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		北日本政経懇話会	54,000
	《合計》	54,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



北陸銀行 キヤノンカードサービス  
定期貯蓄

お振込 00480931 01-09-05

106

006000000000000000000000000000

08:56 ¥486.00 ¥54,000

Y5,514.11

手数料のうち振込手数料 ¥486

000001

北陸銀行  
本店営業部  
普通 0093060  
キヨニキョトイケイコフカ 様  
〒キヤベト 99001 様

電話番号 076-437-9492



31-2

# 請求書

令和元年 7月 10日

富山県議会  
議員 杉本 正 様

北日本政経懇話会  
会長 忠田  
〒930-0094  
富山市安住町2番  
北日本新聞社経営企画室内  
TEL 076(445)3528  
FAX 076(444)9180



下記のとおり、ご請求申し上げます。よろしくお願い致します。

請求金額 54,000 円

摘 要	金 額
令和元年 下期会費 (令和元年 7月-12月分) 9,000 円×6 カ月	54,000 円
	合 計 54,000 円
備考 会費 (1 カ月 9,000 円) は 6 カ月、半期ごとにお支払いを お願いしております。	

※お支払いにつきましては誠に恐れ入りますが、令和元年 8月 30日 (金) までに下記の  
北日本政経懇話会口座へお願い致します。

※領収書の発行は省略させていただきますので、予めご了承ください。

※振込手数料は、貴社・団体でご負担願います。

【振込先】 北陸銀行本店 普通預金 口座番号 0093060 「北日本政経懇話会」

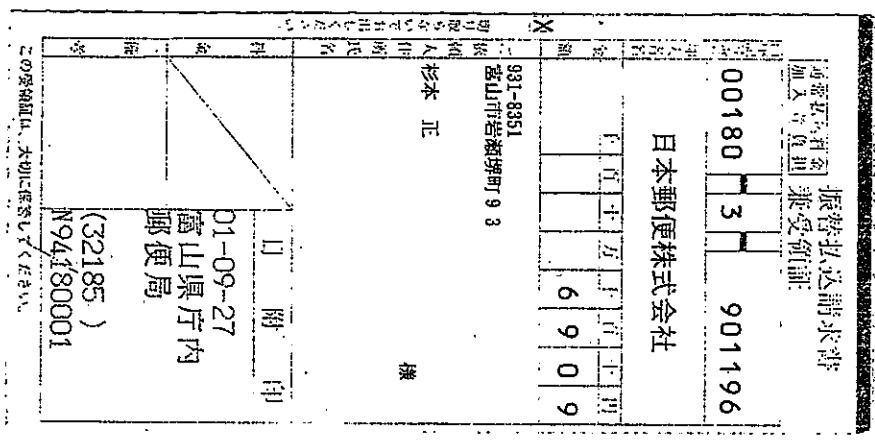
整理番号	32	経費の項目	調査研究・研修費 (広聴広報費) 要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会だより郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵便料	6,909
	《合計》	6,909	


《領収書貼付枠》(原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



32-2

請求書 (Bill)

杉本 正 様

日本郵便株式会社 

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はWEBでご参照ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID)	ご請求額 (Charge)	お支払期限 (Due Date)	発行日 (Date of Issue)
320110-1000599-00	6,909 円 (うち消費税相当額) 511 円	2019年 9月 30日	2019年 9月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details)			
2019/08/01~2019/08/31 料金後納ご利用額		6,909円	

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

整理番号	33	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費 <u>事務所費</u> 事務費・人件費	
(事業内容)				
事務所費				
上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考	
	コピー用紙	5,238	9/9 10,476 × 0.5 = 5,238	
	電話料	4,364	9/17 8,728 × 0.5 = 4,364	
	キーボード	810	9/27 1,620 × 0.5 = 810	
	《合計》	10,412		
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

33-2

15	01-09-09		*10,476	HC)E子C-NBL
16	01-09-17	電話料	*8,729	0764379492
17	[REDACTED]			
18	[REDACTED]			
19	01-09-27		*1,620	CATVトナ
20	[REDACTED]			

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)  
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2019年10月31日)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
076-437-9492 [REDACTED]

2019年 8月ご請求分	
2019年 9月 17日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	8,729
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
杉本 正 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納 付につき芝 税務署承認済	NTTファイナンス株式会社 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70	
---------------------------	---	--

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年9月27日

会派・議員名 会派 立憲 不列

整理番号	34	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

4-2

勤務実績表

従事者名 [Redacted]

令和1年9月

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	日	~		16	月	9:00 ~ 11:00	2
2	月	9:00 ~ 11:00	2	17	火	~	
3	火	~		18	水	~	
4	水	~		19	木	~	
5	木	~		20	金	9:00 ~ 11:00	2
6	金	9:00 ~ 11:00	2	21	土	~	
7	土	~		22	日	~	
8	日	~		23	月	9:00 ~ 11:00	2
9	月	9:00 ~ 11:00	2	24	火	~	
10	火	~		25	水	~	
11	水	~		26	木	~	
12	木	~		27	金	9:00 ~ 11:00	2
13	金	9:00 ~ 11:00	2	28	土	~	
14	土	~		29	日	~	
15	日	~		30	月	~	
				31		~	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 500円 × 8 = 4,000円 = 20,000円  
 負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和1年9月27日

上記金額を受け取りました。

住所 [Redacted]

[Redacted]

整理番号	35	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>広聴広報費</u> 、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会だより配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
	がしりー代	10,434	
	《合計》	10,434	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 水本正

整理番号	35-2	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月1日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾)nk 水橋支部)nk 白尾	(内容) 議会たより配布	(備考) 水橋支部 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計 578円	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者  和, 本 正

整理番号	35-3	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 9 月 2 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自覚 17K 村各 17K 自覚	(内容) 議会(自覚)17K	(備考) 村各みどり40 [Redacted] [Redacted] 代	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 山本 正

整理番号	35-4	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月3日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾)NK 松崎)NK 白尾)NK	(内容) 議会に参り配布	(備考) 田川屋 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518円		
リース車	@18円 × km =	0		
有料道				
駐車場			合計	518円
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 松本正

整理番号	35-5	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月4日から 令和 年 月 日まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 8K 柳町 8K 白尾 8K	(内容) 議会(さ)座と布	(備考) 北野町 [redacted] [redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機			宿泊料 食事代 会費	
自家用車 @37円 × 16 km =		592円		
リース車 @18円 × km =		0		
有料道 駐車場			合計	592円
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会津里海 杉本正

整理番号	35-6	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月6日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	白尾 } BK 水橋 } BK 白尾 } BK	議会(白)より配布		水橋昌幸 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	35-7	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費
活動期間	令和1年9月7日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会后より配布
場所	自民) BK 水橋) BK 自民	(備考)	水橋花の台 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤本正

整理番号	35-0	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月8日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	自宅)8k 水橋)8k 自宅)8k	議会をとりまわす		水橋平の町 [Redacted] [Redacted] 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	35-9	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月14日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 14k 志町 14k 自民 14k	(内容)	議会(自民)配布 志町 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 8 km =	296		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 296	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤本正

整理番号	35-10	使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月16日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会内より配布
場所	自民 会派 志保町 会派 自民		(備考) 志保町 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 8 km =	296		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	296
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	35-11	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月18日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会(さ)P52布
場所	自民 水橋辻 白元	(備考)	水橋辻 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派 藤本正

整理番号	35-12	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月20日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会(白)よりBC配布	
場所	白尾)8k 柑谷)8k 白尾)8k	(備考)	田川屋新田 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 杉本正

整理番号	35-13	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月21日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾)8k 水橋)8k 白尾	(内容)	議会(白尾)PC配布 (備考) 水橋支研所 [Redacted] [Redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派星池 石本正

整理番号	35-14	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月22日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会(白)より15と有 水橋花の計 [Redacted]	
場所	白尾)8k 水橋)8k 白尾)8k			
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会道連 松本正

整理番号	25-15	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月23日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会だより配布
場所	白尾) 8K 水橋) 8K 白尾)	(備考)	水橋 水橋 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会経室 松本正

整理番号	35-16	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月24日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅)8k 水橋)8k 自宅)8k	(内容) 議会(自)よりF2配布	(備考) 水橋新保 [Redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会派委員 杉本正

整理番号	35-17	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月25日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03
場所	自民) 8区 水橋) 8区 自民) 8区	(内容) 議会(25日) 15区有	(備考) 水橋 平成 年 月 日 [Redacted] 1区
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 松本正

整理番号	35-18	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月26日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会(白)より配布
場所	白尾 ) 8k 榎谷 ) 8k 白尾	(備考)	馬白尾 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*
鉄道・バス			宿泊料
タクシー			食事代
航空機			会費
自家用車	@37円 × 16 km =	592	
リース車	@18円 × km =		
有料道			
駐車場			合計 592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 金澤 正 杉本 正

整理番号	35-19	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月27日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅) BK 水橋) BK 自宅) BK	議会(自)より15270	水橋立山町 107 梅沢理翁 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 会連連議 杉本正

整理番号	35-20	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年9月28日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	自民 ) BK 水橋 ) BK 自民 ) BK	議会(自民)配布	(備考) 水橋駅前 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

整理番号	36	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

	経費の内容	金額(円)	備考
上記事業に要した経費	富山県市町村新聞	6,000	9/13
	文芸春秋	960	9/30
	富山新聞	3,072	9/30
	水日本新聞	3,380	9/30
	《合計》	13,412	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

環町

杉本 様

明細書

令和 年 9 月 10 日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋	1冊		960
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書

環町

令和 1 年 9 月 日

杉本 様

新刊書籍・海事情  
学参・事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
☎ 437-9528

合計 ¥ 960

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	960
差引請求高	



毎度有難うございます

領収証

19 年 09 月分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額

3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072

富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588

TEL 076-493-1160

FAX 076-493-1140

集金担当



各種口座からの引落としや、コンビニ払い、  
クレジットカード決済も承ります。

01-09-30

\*3,380 オムランパン

7 [REDACTED]  
8 [REDACTED]  
9 [REDACTED]

36-3

お客様コードNo. [REDACTED]

# 請求書

伝票No. 64

2019年9月10日

(株)富山県新聞社 代表取締役社長 廣瀬慶  
 富山市安住町1010 (494)1010 FAX076(494)1012  
 北陸銀行富山丸の内支店(当)4140540  
 <取引銀行>富山銀行諏訪川原支店(当)1009096  
 富山第一銀行本店 (普)194888

富山県議会議員 杉本 正 様

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
新聞代 (2019年4月~9月分)	6		1,000	6,000 *	
(消費税合計)	444)				
合 計				6,000	

摘 要

\*は税込金額です。

## 領 収 書

富山県議会議員 杉本 正 様

¥6,000

期間:2019年4月-9月分 (購読料)

上記の金額を領収致しました

令和元年 9 月 13 日

(株)富山県新聞社

代表取締役 廣瀬慶

〒930-0094 富山市安住町

電話076-494-1010番 FAX 076-494-1012番

整理番号	17	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会派費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務所費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー機レンタル料	15,238
	IT-ブルテレビ	825	10/28 1,650円 × 0.5 = 825円
	《合計》	6,063	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

01-10-07 \*10,476 HC)ヒタ子C-NBL  
 [Redacted]  
 01-10-28 \*1,650 CATVトマ  
 [Redacted]  
 [Redacted]

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年10月28日

会派・議員名 会派 互選 不修正

整理番号	18	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



18-2

勤務実績表

令和 / 年 10 月

従事者名

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	火	9:00 ~ 11:00	2	16	水	: ~ :	
2	水	: ~ :		17	木	: ~ :	
3	木	: ~ :		18	金	9:00 ~ 11:00	2
4	金	9:00 ~ 11:00	2	19	土	: ~ :	
5	土	: ~ :		20	日	: ~ :	
6	日	: ~ :		21	月	9:00 ~ 11:00	2
7	月	: ~ :		22	火	: ~ :	
8	火	9:00 ~ 11:00	2	23	水	: ~ :	
9	水	: ~ :		24	木	: ~ :	
10	木	: ~ :		25	金	9:00 ~ 11:00	2
11	金	9:00 ~ 11:00	2	26	土	: ~ :	
12	土	: ~ :		27	日	: ~ :	
13	日	: ~ :		28	月	9:00 ~ 11:00	2
14	月	: ~ :		29	火	: ~ :	
15	火	: ~ :		30	水	: ~ :	
				31	木	: ~ :	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000 500円 × 8 = 4,000円 20,000円  
 負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和 / 年 10 月 29 日

上記金額を受け取りました。

住所



政務活動費対象事業実績報告書

令和1年10月28日

会派・議員名 会派 立憲 不列 山

整理番号	19	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
	文芸春秋	960	10/28
	富山新聞	3,072	10/28
	北日本新聞	3,380	10/28
		《合計》	7,412

《領収書貼付枠》(原則、領収書を做し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

19-2

東岩瀬町  
杉本 様

明細書

平成 年 月 日

品名	数量	単価	金額
送書料			960
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書

令和 年 10 月 日

杉本 様

新刊書籍・海事  
参事・事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

合計 ¥ 960

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	960
差引請求高	



毎度有難うございます

領収証

19年 10月分 年月日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072

上記金額正に領収致しました:  
8%税率対象合計 3,072  
10%税率対象合計 0  
富山新聞販売(株)  
富山センター

富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

集金担当



※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額

各種口座からの引落としや、コンビニ払い、  
クレジットカード決済も承ります。



01-10-28

\*3,380 オムラシマ

整理番号	20	経費の項目	調査研究・研修費 広聴広報費 要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会資料郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	3,668
	《合計》	3,668	

《領収書貼付枠》（原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

20-2

請求書 (Bill)

杉本 正 様

日本郵便株式会社



平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はBでご参照ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1000717-00	ご請求額 (Charge) 3,668 円 (うち消費税相当額) 271 円	お支払期限 (Due Date) 2019年 10月 31日	発行日 (Date of Issue) 2019年10月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2019/09/01~2019/09/30: 料金後納ご利用額 3,668円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
【犯罪による収益の移転防止に関する法律】（平成19年法律第22号）により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります（詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください）。

振替払込請求書 兼受領証

通番 00180 3 901196

加入者名 日本郵便株式会社

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 3 6 6 8

ご依頼人住所氏名 931-8351 富山市岩瀬塚町9-3 杉本 正 様

日 附 印 01-10-28 草島郵便局

番号 (32165) N94180001

この受領証は、大切に保管してください。

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年10月29日

会派・議員名 会派 互選 不併立

整理番号	21	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

専任費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		270-国紙	1735
	本-16A02	251	10/29 503円 × 0.5 = 251円
	《合計》	986	

【領収書貼付枠】(原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

)

21-2

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホールディングスと検索！

## 領収証

2019年10月06日(日)15:31 レシ\*0001

016 DCM コピー用紙 B5 箱	4589429865378	¥1,470
016 のし袋	4902850041652	¥324
2コX単162		
合計		¥1,794
(内10%タイヨウ)		¥1,794)
(内10%)		¥163)
(税合計)		¥163)

お預り	¥10,000
お釣り	¥8,206
お買上点数	3点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo8274

店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間：9:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中！  
くらしに役立つ動画やWEBチラシ  
などお得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホールディングスと検索！

## 領収証

2019年10月29日(火)12:06 レシ\*0001

016 ゼブラ紙用マッキー極細黒 5本	4901681523917	¥503
合計		¥503
(内10%タイヨウ)		¥503)
(内10%)		¥45)
(税合計)		¥45)

お預り	¥505
お釣り	¥2
お買上点数	1点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo7258

店No00843

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年10月29日

会派・議員名 会派 至誠 不修正

整理番号	22	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>立派広報費</u> 、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会での配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガヤヤネット	14,874
	《合計》	14,874	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



報告日 令和1年10月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 松本正

整理番号	22-23	使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年10月1日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	自見 水橋町部 8K 自見 8K	議会在り西2市	水橋稲荷所 715 清水生毒 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決至誠

報告者 杉本正

整理番号	22-72	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月2日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	(備考)
場所	白尾 ) 9k 奥羽町 ) 9k 白尾	(内容) 談会(8)り152布		奥羽町 [REDACTED] [REDACTED] 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-21	使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年10月3日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 8K 桜谷 8K 自民 8K	(内容) 議会だより配布	(備考) 五艘 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-20	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月4日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	自民 ) 9K 衆議所 ) 9K 自民	(内容) 議会をより広く	(備考) 衆議所 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈試

報告者 杉本正

整理番号	22-19	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月6日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	白鹿 水橋中野 白鹿 豊田	研究会より配布	(備考) 7月豊田町 豊田町 他	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 22 km =	814			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	814	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

報告日 令和1年10月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	22-18	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月7日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅 水橋中部 8k 自宅 8k 豊田 4k 自宅 4k	(内容)	議会(8月)配布	(備考) 水橋東出町 豊田新町 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-17	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月8日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 8K 水橋中野 8K 自民 4K 豊田 ← 4K	(内容) 議会後より配布	(備考) 水橋東天那町 豊田 他	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 24 km =	888			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	888	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-16	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月12日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅 水橋中野) 0k 自宅) 0k	(内容) 談合(たまり)配布	(備考) 水橋西野町 [Redacted] [Redacted] [Redacted]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 松本正

整理番号	22-15	使途項目	01 調査研究費 03 広聴広報費 02 研修費 04 要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年10月13日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自見 8K 水橋中野 8K 自見 3K 城川原 3K 自見	(内容) 議会在まり居と希	(備考) 水橋朝日 城川川 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			814	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 松本正

整理番号	22-14	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月14日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会をとりまわす
場所	自民 水橋町 8k 自民 水橋町 8k 自民 水橋町 3k 3k 10k	(備考)	水橋町 議会 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 22 km =	814		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	814
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

報告者 松本正

整理番号	22-13	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年10月15日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで		(内容)	(備考)
場所	自宅 料各) BE 自宅) BK	議会(より) 正正	10月 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-12	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月18日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	白克 水橋中郡 } BK 白克 } BK 真島 北 北 白克	(内容)	議会在"より"布	
		(備考)	水橋西出町 [Redacted] 金山初栄 [Redacted] [Redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 814	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-11	使途項目*	01_調査研究費 02_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月19日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03
場所	白尾 水橋 白尾 草島 自走	(内容) 議会花"まり"配布	(備考) 水橋東海所 金山新緑会 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 22 km =	814		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	814
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派登録

報告者 松本正

整理番号	22-10	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月20日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	自民 12K 新保 12K 自民	議会在り 152席		総在席 [ ] 他 [ ]
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	229	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月21日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	白尾 水橋島等 鮎 白尾 鮎 島 鮎 鮎	(内容)	談合(さ)り 鮎 布  (備考) 水橋島等 新千原山等 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	20 km =	740		
リース車 @18円 ×	km =			
有料道				
駐車場			合計 740	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-8	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費
活動期間	令和1年10月22日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 談会(たまり)用紙
場所	自民 水橋西条町 自民 革島		(備考) 水橋西条町 金山新
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 20 km =	740		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	740
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-7	使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月23日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会をやり配る
場所	自覚)4K 下宿屋)4K 柳町)8K 自覚	(備考)	下宿屋 柳町 他
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容
鉄道・バス			宿泊料
タクシー			食事代
航空機			会費
自家用車	@37円 × 16 km =	592	
リース車	@18円 × km =		
有料道			
駐車場			合計 592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 杉本正

整理番号	22-6	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月26日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	自覚 水橋関光町)8K 自覚 )8K	(内容) 議会だより配布		水橋関光町 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 16 km =	592			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	592	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 会派名

報告者 杉本正

整理番号	22-5	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費
活動期間	令和1年10月29日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 議会(さ) 15:00
場所	自電 )4K 下宿 )4K 自電 )4K	(備考)	下宿 [REDACTED] [REDACTED] 他
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 8 km =	296		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	296
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	22-9	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月28日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会議場(1)15E席
場所	自民 8K 民進 1BK 自民		(備考) 田代屋 [Redacted] [Redacted] 1E
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*
鉄道・バス			宿泊料
タクシー			食事代
航空機			会費
自家用車	@37円 × 16 km =	592	
リース車	@18円 × km =		
有料道			
駐車場			合計 592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	22-3	使途項目	01_調査研究費 02_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月29日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03
場所	白尾 水橋 昭若町 BK 白尾	(内容) 談会(お) 昭若	(備考) 水橋 昭若町 [Redacted] [Redacted] 他
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派里誠

報告者 杉本正

整理番号	22-2	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年10月31日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 )4K 豊吉町 )4K 白尾 )4K	(内容) 旅舎在"より"配布	(備考) 豊吉町 [黒塗り] [黒塗り] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 8 km =	296		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	296
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

整理番号	23	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>広聴広報費</u> 、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会資料の郵送料

上記事業に要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	52,926
	《合計》	52,926	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を貼り、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

振替払込請求書  
加入者負担 非受領証

00180 3 901196

日本郵便株式会社

〒981-8351 富山市岩瀬野町9-3

杉本 正 様

日 附 印  
01-11-19  
富山県庁内  
郵便局  
(32185)  
N94160008

この受領証は、大切に保管してください。

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年11月29日

会派・議員名 会派 互誠 木村 正

整理番号	24	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務経費

上記事業に要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー機レンタル	5,238
	ゼロックス	5,424	11/1 10,849 × 0.5 = 5,424円
	電話料	4,997	11/15 9,994 × 0.5 = 4,997円
	IT-ビルフレ	825	11/29 1,650 × 0.5 = 825円
	《合計》	16,264	

《領収書貼付枠》（原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

01-11-07	*10,476 HC)ヒヤC-NBL
01-11-11	*10,849 フジ"ゼロックス
01-11-15 電話料	*9,994 0764379492
01-11-27	*1,650 CATV+P



242

# 請求書

発行日：2019年10月02日  
請求書番号：791001-0046316

杉本 正 様

富士ゼロックス北陸



今回ご請求額 10,849円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、都道府県、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号：3214041308 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年11月11日
お支払方法	口座振替
金融機関名	XXXXXXXXXX
本・支店名	XXXXXXXXXX
預金種目/口座番号	XXXXXXXXXX/XXXXXXXXXX
指定口座名	上記のお支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

品名	期間	数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2019/07/01-2019/09/30				10046
馬子ード		1997	2.80	5591	
フルカラー	1カット以上	297	15.00	4455	
ご使用合計		2294			
【税金/料金合計】					10046
【消費税および地方消費税(8%)】					803
【今回ご請求額】					10849
※利用機種/機械番号 DocuCentre-VI C2264 CIPS-41 205651					
2019/07/01-2019/09/30					
1	今回	25154	23121	15	21
2					
3		3288	2985	1	4

15301 01108 3214041308 30 1010 0C9  
A-092940 シ770 3214041308 510 INK 0000 10102000

3 1 備考：

K1F003

24-3

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2020年 1月 5日)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
076-437-9492


2019年 10月ご請求分	
2019年 11月 15日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	9,555
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
杉本 正 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



整理番号	25	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費 <u>資料購入費</u> 事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		文芸春秋	960
	富山新聞	3,072	11/28
	北日本新聞	3,380	11/28
	《合計》	7,412	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

252

富山 杉本 様

明細書  
令和 年 11 月 9 日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋			960
合計			

新刊書籍・雑誌・文具  
山本書店  
富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書  
富山 杉本 様  
令和 年 11 月 3 日

新刊書籍・海書  
学参・事務用品  
山本書店  
富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	960
差引請求高	

毎度有難うございます

領収証 19年 11月分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072

上記金額正に領収致しました。  
8%税率対象合計 3,072  
10%税率対象合計 0  
富山新聞販売(株)  
富山センター  
富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額  
各種口座からの引落としや、コンビニ払い、  
クレジットカード決済も承ります。

集金担当



政務活動費対象事業実績報告書

令和1年11月29日

会派・議員名 会派 皇誠 杉野正

整理番号	26	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会誌費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

26-2

勤務実績表

令和 1 年 11 月

従事者名

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	金	9:00 ~ 11:00	2	16	土	: ~ :	
2	土	: ~ :		17	日	: ~ :	
3	日	: ~ :		18	月	9:00 ~ 11:00	2
4	月	9:00 ~ 11:00	2	19	火	: ~ :	
5	火	: ~ :		20	水	: ~ :	
6	水	: ~ :		21	木	: ~ :	
7	木	: ~ :		22	金	9:00 ~ 11:00	2
8	金	9:00 ~ 11:00	2	23	土	: ~ :	
9	土	: ~ :		24	日	: ~ :	
10	日	: ~ :		25	月	9:00 ~ 11:00	2
11	月	9:00 ~ 11:00	2	26	火	: ~ :	
12	火	: ~ :		27	水	: ~ :	
13	水	: ~ :		28	木	: ~ :	
14	木	: ~ :		29	金	9:00 ~ 11:00	2
15	金	: ~ :		30	土	: ~ :	
				31		: ~ :	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000 500円 × 8 = 4,000円 20,000円

負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和 1 年 11 月 29 日

上記金額を受け取りました。

住所 [Redacted]

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年11月30日

会派・議員名 会派 立憲 不修正

整理番号	21	経費の項目	調査研究・研修費 広聴広報費 要請陳情等活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 事務所費 事務費 人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会各所 配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガソリン代	16,687
	《合計》	16,687	

《領収書貼付枠》（原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派 経誠

報告者 杉本正

整理番号	21-22	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月1日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 8K 料宿( ) 8K 自宅 ) 8K	(内容) 議会( )より配布	(備考) 五段 [redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 16 km =		592		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 592	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	27-21	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月2日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 水橋( )8K 四方 (HK) 水 自民	(内容) 議会在り100席	(備考) 水橋中村 四方一番町 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 814	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	21-20	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月3日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03 (内容) 議会在"より"配布	
場所	自民)8K 水橋)11K 西)3K 白尾	(備考)	水橋中村 四方恵比須町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	814
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決至誠

報告者 杉本正

整理番号	21-19	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月4日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 松崎元町 8K 自民 水橋 8K 11K 四方 3K 6K	(内容) 議会在り 庶務	(備考) 梅町 水橋伊勢屋	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 38 km =	1406		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	1406
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号	29-18	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月5日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自室)4K 費用)5K 料)9K 自室	(内容) 議会たまりの布	(備考) 重宝町 田XIV屋	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 利本正

整理番号	27-17		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月6日から		活動の概要	03	
	令和 年 月 日まで				
場所	自民) 8K 水橋) 11K 田子) 3K 自民) 3K		(内容) 議会(5) 15正	(備考) 水橋高志園町 [Redacted] 四方北	
経費の内容*			金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス				宿泊料	
タクシー				食事代	
航空機				会費	
自家用車 @37円 × 22 km =			814		
リース車 @18円 × km =					
有料道					
駐車場				合計	
				814	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 杉本正

整理番号	21-16	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月7日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	国体 下野所 } BK 板所 } BK 水橋 } BK 水橋 } BK 白鷺	(内容)	試合をやり配布 下野所 板所 水橋 板所 白鷺	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 28 km =		1036		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 1036	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	27-15	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月8日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	(備考)
場所	自民 1BK 水戸 1BK 下野 1BK 自民 BK	(内容) 議会在より配布		市江新町 下野町 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 32 km =	1,184		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	1,184
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派 会派 会派

報告者 石川 正

整理番号	27-14	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月9日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	自民 会派) BK 自民) BK	(内容) 議会をとりまわす	(備考) 見事	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 16 km =		592		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	27-13	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月10日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自見 8K 水橋 11K 植方 3K 自見	議会事務所	水橋電法 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	1814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 814	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 杉本正

整理番号	21-12	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月15日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自見 } 8K 水橋 } 16K 玉福 } 8K 日笠	(内容) 議会在り配布	(備考) 水橋東町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 32 km =	1,184		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	1,184
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 杉本正

整理番号	29-11	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月16日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)		(備考)
場所	白尾)8K 水橋)12K 四方)4K 白尾	議会在り西三布		水橋会館 四才草屋 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 24 km =		888		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 888	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 利本正

整理番号	27-10	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月17日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 ) 8K 水橋 ) 8K 自民 ) 8K	(内容) 議会より配布	(備考) 水橋中下中野所 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 16 km =		592		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 杉本正

整理番号	219	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月18日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)		(備考)
場所	自室)8K 水橋)8K 自室)8K	談合会より配布		水橋中村氏 [Redacted] [Redacted] 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 杉本正

整理番号	21-0	使途項目	01_調査研究費 02_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年11月19日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会在より15E席	
場所	自宅) 8K 水橋) 8K 自宅) 8K	(備考)	水橋新所 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されず。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 杉本正

整理番号	29-7	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月20日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	(備考)
場所	白尾) 8k 五橋 8k 白尾) 8k	(内容) 議会をやり直し		五橋 杉本 正 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されず。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派登録

報告者 松本正

整理番号	27-6	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月21日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	(備考)
場所	自民 7K F社 2K 村各 18K 自民	議会在り15K布		議入船町 [Redacted] [Redacted] [Redacted] 他
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 17 km =	629		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	629
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されません。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決至誠

報告者 杉本正

整理番号	21-5	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月22日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自免 7K F新町 2K 杉谷 15K 新町 8K 自免	(内容)	放合在"8"15に布 (備考) 興田新町 五輪 新町	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 22 km =	814		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	814
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は、主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されず。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	29-4	使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月27日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	(備考)
場所	白電)4K 四方)4K 白電)4K	議会(白)RBC布		四方西野事務所 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 8 km =	296		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	296
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されず。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 松本正

整理番号	27-3	使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年11月29日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会在場より配布	
場所	白鹿) 8K 水橋) 12K 四方) 4K 白鹿) 4K	(備考)	水橋 日野町 止合 理容 四方 東野 新所 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されず。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派 聖誠

報告者 松本正

整理番号	21-2	使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年11月30日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03
場所	白虎 } 8K 水橋 } 12K 四方 } 4K	(内容) 議会(白虎) 水橋	(備考) 水橋 中大同 四方 同 他
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容
鉄道・バス			宿泊料
タクシー			食事代
航空機			会費
自家用車 @37円 ×	24 km =	888	
リース車 @18円 ×	km =		
有料道			
駐車場			合計 888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

整理番号	28	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>立憲広報費</u> 、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会だより郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	16,227
	《合計》	16,227	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

28-2

# 請求書 (Bill)

杉本 正

様

## 日本郵便株式会社

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
 料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
 同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
 ※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はWEBでご参照ください。

【お問合せ先】  
 富山北郵便局  
 電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1000966-00	ご請求額 (Charge) 16,227 円 (うち消費税相当額) 1,475 円	お支払期限 (Due Date) 2019年 12月 30日	発行日 (Date of Issue) 2019年12月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2019/11/01~2019/11/30 料金後納ご利用額 16,227円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいただきます。  
 「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書 兼受領証

00180 3 901196

日本郵便株式会社

千	百	十	万	千	百	十	円
			1	6	2	2	7

931-8351  
富山市岩瀬塚町93

杉本 正 様

日 附 印

01-12-16  
富山県庁内  
郵便局

(32185 )  
N94170004

この受領証は、大切に保管してください。

### 杉本正のプロフィール

- 昭和24年1月21日生(1949年)
- 岩瀬小・岩瀬中学・富山中部高校・早稲田大学(政治経済学部)で学ぶ
- YKK東京貿易部・杉本鉄工所
- 昭和50年富山市議に初当選
- 5期20年富山市議として活動
- 平成7年富山県議に初当選
- 7期25年富山県議として活動中



射水市  
公式Vチューバーのいみず華  
(北日本新聞より)



皆様方にはお元気で過ごし  
の事と思います。  
私も毎日元気で議会や地域  
の活動に取り組んでおります。  
皆様方のご支援ご協力のほ  
どよろしくお願い致します。

# すぎもとただし 県議会だより

令和2年  
新春号

## 杉本正

令和元年9月議会質問

- ①富山県のPRについて
- ②富山市北部地区の諸問題  
について
- ③少子化対策・子育て支援  
について
- ④環境問題について

### ①富山県のPRについて

**杉本議員** 9月議会に当りいくつかの点について質問致します。最初に富山県のPRについて3問質問致します。質問の第1上海便についてであります。今月、上海の空港と本県をはじめ日本の地方空港を結ぶ航空路線の上限規制が撤廃されましたが、県がこれまで取り組んで来られた上海便の週4便定期化の実現の見通しはどうか。上海便の利用促進策と併せて石井知事にお伺い致します。

**石井知事** 富山ー上海便を運航する中国東方航空は7月11日から9月29日までの臨時便2便を運行し、定期便と合せ週4便で運行する事となった。ところが最近になり中国東方航空より10月27日からの冬ダイヤにおいて富山ー上海便は週2便で申請したとの連絡があった。この2ヶ月半の間、週4便となつてからも相当の搭乗率を確保できた事から、冬場も含めて今後の旅客ニーズや利便性向上の観点からも、引き続き臨時増便や、定期便化を粘り強く働きかけていきたい。上海のテイズニーランドへ行くのを楽しみにしている方もいるので、北京や上海で開催した観光説明会・商談会に参加した現地旅行会社を本県に招聘し、本県へのツアー造成の促進を図る他東方航空とも連携し、上海で一般消費者向けの観光PRイベントを開催し、観光客の誘客を図るなどの利用促進に取り組みたい。

**杉本議員** 第2に、本県の観光地や食などの魅力発信を強化するため県がユーチューバーとして動画配信や投稿を行うコンピュータグラフィックス(CG)のキャラクター(バーチャルユーチューバー)を導入してはどうか、問う。昨年6月に全国の自治体で導入した。茨城県では、2億4千万円の広告効果があり、射水市が来年1月から導入すると聞いている。県も女性キャラクターを新たに作りきときと君と合せて男女のCGキャラクターを導入してはどうか。

**滝経営管理部長** 議員ご提案のバーチャルユーチューバーはCGのキャラクターなどにより、ユーザーが親近感を抱きやすい事や、ツイッターなどと連動して双方向のコミュニケーションが容易である事から若年層に高く認知されている。導入に際してはタレント等を起用した動画を制作する場合と比べて①費用・時間を節約できる。②タレントのイメージや他の活動による制約が少ないメリットがある。

**杉本議員** 質問の第3、立山ブランドについてであります。

立山に降り置ける雪を常夏に見れども飽かず神からならし、これは万葉集の編さんに加わった大伴家持が詠んだ詩です。平安時代の書物「大日本国法華経験記」や「今昔物語集」には「立山地獄」に墮ちて苦しむ女性の話が紹介されています。立山といえば極楽坂、弥陀ヶ原、浄土山、称名の滝、地獄谷など極楽と地獄に関連した地名が多くあります。

県では「立山黒部」世界ブランド化の推進に向けて運動を進めておられますが、「地獄」と「極楽」が同居しているイメージをもっと前面に打ち出した方がよいと思います。称名滝と並んである滝は「ハンノキ滝」と呼ばれていますが、このハンノキ滝には「涅槃の滝」という別名があります。「称名の滝」というのは修行している人の称名念仏の音が滝の音に通じ、又、「涅槃の滝」の涅槃というのは悟りを開くという仏教語であります。芦峯寺や岩峯寺の宿坊や神社、お寺は立山の聖なる世界を広めるために極楽と地獄を描いた「立山曼荼羅」を作り、それを持って「ぜひ立山に来て下さい」と各地を訪れたと聞いています。大名やお金持ちの人の所へ行ってお寺や神社に寄付をすると立山曼荼羅に描かれている極楽に行けますよ。それも本人が死んでから奥さんや息子さんが寄付しても効果ありませんよ。あなたが生きているうちに寄付をすれば間違いなく極楽に行けますよ。」と云って寄付を集めたという事です。話は戻りますが、先ほど述べましたハンノキ滝について立山ブランドの地獄と極楽のイメージに合った「涅槃の滝」の名称をもっと前面に出して「称名滝」と共にPRしてはどうでしょうか、猪俣観光交通振興局長のお考えをお伺い致します。

**猪俣観光交通振興局長** 涅槃の滝はハンノキ滝と併記されている事もあり、仏教に通じる名称である事から、立山信仰とも相まって観光面での活用の可能性があると考えられる。今後、山岳信仰の専門家等の意見も伺い、適切に対応したい。

### ②富山市北部地区の諸問題について

**杉本議員** 不動産業者が、宅地造成のため購入した富山北部高校南側の県有地に産業廃棄物が埋まっていたとして、県に8億円の損害賠償請求訴訟を起こしたとの報道があった。この件に関する事実経過と所見を問う。

**水口土木部長** 富山市蓮町地内の売却済み県有地について

は地元から住宅地に利用してほしいとの要望があり、平成29年6月19日に公告、7月28日入札を行い、今回提訴した買受人と約4億3,700万円で契約したものである。8月30日に訴状が届いた事を受け、現在、顧問弁護士と今後の方針等について協議しているところである。係争中の事案であるため、買受人との話し合いの内容も含め発言する事は差し控えたい。

**杉本議員** 岩瀬スポーツ公園について、ソフトボール広場の観戦スタンドも完成し、利用者が増加しているため、早期に駐車場を拡充すべきと考えるがどうか。整備スケジュールを問う。

**土木部長** 岩瀬スポーツ公園は大規模な大会が開催される週末や休日になると、競技や観戦に自家用車で来園される方が多く、公園内の駐車場だけでは不足する場合もある事から住友運河の用地の一部に駐車場を設置する事を検討している。

**杉本議員** (仮称)南警察署が完成し、市内警察署が再編された後富山北警察署は幹部交番として活用される。富山市北部地区の安全・安心の拠点として必要な機能を維持した上で、幹部交番となった後の敷地利用を検討すべきと考える。地元からは、富山市萩浦地区センターの用地としての活用を希望する声もある。(仮称)富山南警察署が来年9月に完成予定であり本格的な検討をすべき時期に来ている。所見を問う。

**大原警察本部長** (仮称)富山南警察署新庁舎完成後は、新たな警察署体制を可能な限り速やかにスタートする事としており、再編後の現富山北警察署は、富山市北部地区の安全・安心を守る拠点として(仮称)富山北幹部交番として活用する事としている。この幹部交番については、警部を長として配置した上で、より高度な事案処理判断の下、近隣の交番・駐在所や本署と連携した効果的な対応を期すると共に大規模な災害や祭礼警備・国際拠点港湾伏木富山港の警備拠点としての機能を発揮させる事を見込んでいる。当面は既存の庁舎を幹部交番として活用しているが、一方地元住民の方々からの声も存じているところ、警察署再編後の状況も踏まえ、富山市北部地区の安全・安心を確保しつつ、現庁舎や敷地をどのように有効活用できるかについて検討してまいりたい。

**杉本議員** あいの風とやま鉄道の東富山駅について鉄道事業者や富山市とも連携し、東側改札口の設置を進めるべきと考える。近隣に東富山運動広場や富山東高校、済生会富山病院などがある他、宅地開発も進んでおり、利便性を向上させる必要がある。整備スケジュールについて問う。

**観光・交通振興局長** 東富山駅の東側改札口については、富山市の地域公共交通網形成計画において新たな設置が盛り込まれており、東富山駅周辺に都市機能を担う施設の整備が見込まれることから、県においても平成28年9月に県都市計画審議会の議を経て市街化区域に編入したところである。これらも踏まえ、平成29年9月には富山市からあいの風とやま鉄道に対し、東富山東口改札の新設について検討してもらいたいとの依頼があり、あいの風とやま鉄道としても利用者の利便性の向上につながり、一定程度の乗車人員の増加にもつながる事から、平成30年3月に富山市と基本協定を締結し東側の改札口設置を進める事とされたものである。整備スケジュールについては、現在、詳細設計中であり、来年度(R2年度)に東側駅舎の建設を行い、令和3年春頃の開業を目指していると同っている。既存駅における新たな改札口の整備については、駅を中心とするまちづくりと密接に関係する事から、地元市町村が中心となって対応して頂く事が基本と考えており、県としては必要な助言を行うなど適切に対応したい。

### ③少子化対策・子育て支援について

**杉本議員** 県では、今年度中に新たな子育て支援・少子化対策の基本計画を策定する事としているが、県民希望出生率1.9を実現させるためには、本県がこれまで行ってきた施策の成果と課題をしっかりと検証した上で県民が安心して子どもを産み育てる環境を整える事が重要。策定に向けた基本方針を問う。

**石井知事** 県では少子化対策として①マリッジサポートセンターを通じた結婚支援や②県立中央病院のNICUやMFICUの整備など全国トップクラスの周産期医療体制の充実、③仕事と子育ての両立支援④子育て支援の気運醸成⑤保育料の無償化、軽減⑥全国トップクラスの不妊治療や不育症の治療費助成⑦子育て応援券の配布・拡充⑧第4子以上誕生お祝い事業など、幅広く施策に取り組んで来た。特に平成27年から市町村と始めた第3子以降の保育料の原則無償化については都道府県ではあまりなく又昨年9月からの一定の低所得世帯の第1子・第2子に対する保育料の無償化・軽減などに取り組んでいる。こうした取り組みの結果、合計特殊出生率は1.52となり、1.50台を4年連続維持している。子育て支援・少子化対策は県政の最重要課題であり年度内に策定予定の新たな子育て支援・少子化対策に関する基本計画においては、県議会での議論も十分に踏まえ、市町村や関係団体・企業等と連携して結婚・出産・子育ての願いがかなう環境づくりにしっかりと取り組んでいきたい。

**杉本議員** 第4子以上誕生お祝い事業についてであります。子供が4人以上いればとやまっ子お祝いパスポートを発行して家族全員が県立の文化・スポーツ施設を利用できる施策で平成28年から実施されていますが、当初はこのお祝いパスポートの有効期限は第4子が小学校入学までとされていましたが、「これでは利用者の数が少なすぎる。文化施設とかスポーツ施設の利用は小学校入学前の保育所・幼稚園またそれ以下の幼児よりむしろ小学生・中学生が利用するので義務教育が終わる中学3年まで範囲を広げるべきだ」と私が本会議や委員会で大きな声でつくづく言うもので昨年4月の4月からこのパスポートの利用期間を小学6年生まで拡充されましたが、第4子以上では対象者が少ないため第3子以上に拡充すれば、少子対策としてさらに有効と考えます。この事によって県の支出が増えるわけではありません。「第4子以上誕生お祝い事業」について対象を子供3人第3子以上に拡充すべきと考えます。現在のお祝いパスポートの利用状況と合わせて市村厚生部長のお考えをお伺いします。

**市村厚生部長** パスポートの利用状況は平成28年度は116件であったが、29年度は530件、30年度は1,427件であった。発行枚数の増加にともない利用件数は増えてきている。現在、新たな子育て支援・少子化対策の基本計画について、子育て支援少子化対策県民会議において議論・検討をいただいている。今後この会議や県議会をはじめ幅広い県民の意見を踏まえて効果的な子育て支援・少子化対策について検討してゆきたい。

**杉本議員** 防災・危機管理センター(仮称)に開設される県庁内保育所は、どのような施設を整備しようと考えているのか今後のスケジュールと合わせて問う。

**経営管理部長** 整備に当たっては北陸銀行およびJAグループと連携する事とし、それらの児童を受け入れる他、年度途中の入所希望児の受け皿になりたい。令和3年度には運営事業者を公募したい。令和4年度中の開所を目指して準備を進めたい。(※障害道路西ノ宮線の整備と環境問題は別紙に掲載します。)



整理番号	29	経費の項目	調査研究・研修費 <u>○</u> 広報広聴費 要請陳情等活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 事務所費 事務費 人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会だより印刷代

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		議会だより印刷代	435,050
		—	
	《合計》	435,050	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

29-2

# 請求書

2019年12月19日

杉本 正

殿

下記の通りご請求申し上げます。



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

【本社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [graph@e-graph.co.jp](mailto:graph@e-graph.co.jp)  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

品名	数量	単価	金額
県議会だより(令和2年新春号) B4 4+4 2折	30,000		395,500
消費税			39,550
取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合計
			435,050

# 納品書

2019年12月19日

杉本 正

殿

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

【本社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [graph@e-graph.co.jp](mailto:graph@e-graph.co.jp)  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

品名	数量	単価	金額
県議会だより(令和2年新春号) B4 4+4 2折	30,000		395,500
消費税			39,550
取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合計
			435,050

293

# 領 収 書

杉本正 様

No. \_\_\_\_\_

2019年12月25日

金額 ¥ 435,050-

但し  
上記の金額正に領収いたしました



現金	✓
切手	
形	
殺	



株式会社

代表取締役 小竹 秀忠

〒931-8453 富山県富山市中田 45-63  
TEL 076.438.4040 FAX 076.438.4041



整理番号	30	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">事務費</span> 人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

封筒代

	経費の内容	金額(円)	備考
上記事業に 要した経費	封筒代	15,675	31,350円×0.5 = 15,675円
		《合計》	15,675

《領収書貼付枠》(原則、領収書を枚し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

30-2

# 請求書

2019年10月28日

杉本 正

殿



【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [redacted]  
URL: <http://www.e-graph.co.jp>

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

下記の通りご請求申し上げます。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.85	28,500
消 費 税			2,850
取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合 計 31,350

# 納品書

2019年10月28日

杉本 正

殿



【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [redacted]  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

※2015年9月1日より社名変更いたしました(旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.85	28,500
消 費 税			2,850
取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851			合 計 31,350

30-3

# 領 収 書

No. \_\_\_\_\_

2019年12月25日

杉本正 様

金額  
¥ 31,380-

但し  
上記の金額正に領収いたしました

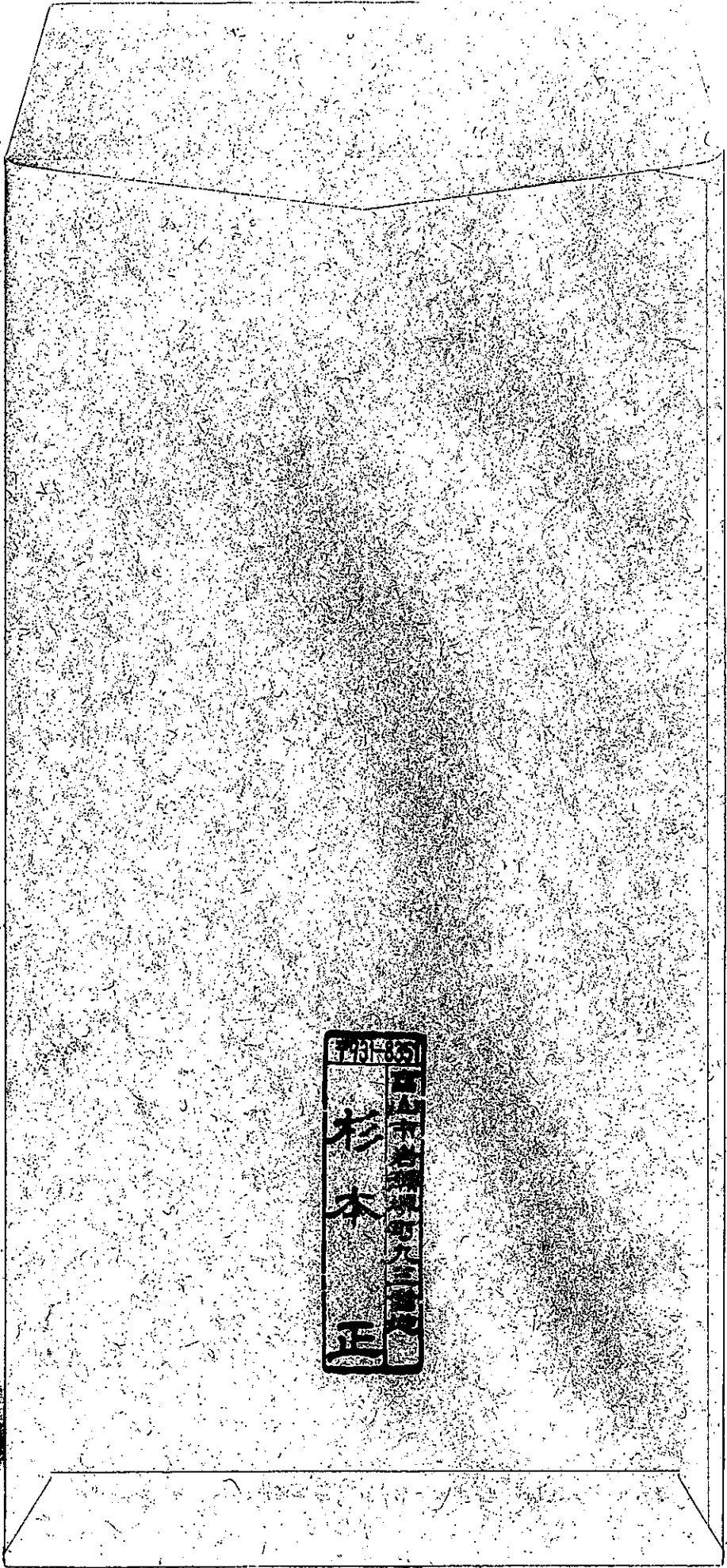
現金	✓
小切手	
手形	
相殺	

収 入  
印 紙



代表取締役 小竹 秀忠  
〒931-8453 富山県富山市中田 45-63  
TEL 076.438.4040 FAX 076.438.4041





昭和三十三年  
杉本  
正

政務活動費対象事業実績報告書

令和 2 年 12 月 27 日

会派・議員名 会派 立憲 不詳

整理番号	31	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

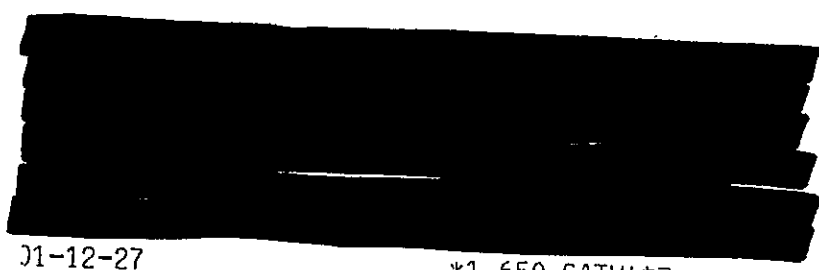
(事業内容)

事務所費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー機レンタル	5,238
	ケーブルテレビ	825	12/27 1,650円 × 0.5 = 825円
	《合計》	6,063	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

01-12-09 \*10,476 HC)E7C-NBL



01-12-27 \*1,650 CATVトナ





政務活動費対象事業実績報告書

令和1年12月21日

会派・議員名 会派 立派 杉野正

整理番号	32	経費の項目	調査研究・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

【領収書貼付枠】（原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

勤務実績表

令和 1 年 12 月

従事者名

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	日			16	月	9:00 ~ 11:00	2
2	月	9:00 ~ 11:00	2	17	火		
3	火			18	水		
4	水			19	木	9:00 ~ 11:00	2
5	木			20	金		
6	金	9:00 ~ 11:00	2	21	土		
7	土			22	日		
8	日			23	月	9:00 ~ 11:00	2
9	月	9:00 ~ 11:00	2	24	火		
10	火			25	水		
11	水			26	木		
12	木			27	金	9:00 ~ 11:00	2
13	金	9:00 ~ 11:00	2	28	土		
14	土			29	日		
15	日			30	月		
				31	火		
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 500円 × 8 = 4,000円 20,000円

負担割合

会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和 1 年 12 月 27 日

上記金額を受け取りました。

住所

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年12月30日

会派・議員名 会派 立憲 不修正

整理番号	33	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

	経費の内容	金額(円)	備考
上記事業に要した経費	北日本新聞	3380	
	岡山新聞	3072	
	文芸春秋	980	
		《合計》	7432

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

33-2

14  
15  
16  
701-12-30 \*3,380 オムラシマン

領収証

19年 12月分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072



上記金額正に領収致しました。  
 8%税率対象合計 3,072  
 10%税率対象合計 0  
 富山新聞販売(株)  
 富山センター  
 富山市黒崎588  
 TEL 076-493-1160  
 FAX 076-493-1140



※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額

購読料据置き『富山新聞』を、令和2年も  
ご愛読いただきますようお願いいたします!

(月限) 請求書

東岩瀬町 令和2年12月 日

杉本 様

新刊書籍・海 専  
学 参 事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
☎ 437-9528

合計 ¥ 980

摘要	金額
前月請求残高	
本分請求書 枚	980
差引請求高	



毎度有難うございます

堀西 杉本 様

明細書

平成 年 12月 10日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋			980
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

政務活動費対象事業実績報告書

令和1年12月30日

会派・議員名 会派 立派 不修正

整理番号	34	経費の項目	調査研究・研修費 広聴広報費 要請陳情等活動費 会諸費 資料作成費 資料購入費 事務所費 事務費 人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議案ごとの配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガソリン代	12,506
	《合計》	12,506	

【領収書貼付枠】 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	34-2	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月1日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅 水橋中村 } 9K 自宅 } 9K	会合在り	水橋中村 他	
	経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 18 km =	666			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 利本正

整理番号	34-3	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月3日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日まで	(内容)	(備考)	
場所	自民)9K 五福)9K 自民)9K	議会事務局 配布	五福 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 118 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号	345	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月7日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白鹿(9K) ひまわり(9K) 白鹿	(内容) 議会活動(配布)	(備考) ひまわり南8 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石本正

整理番号	34-6	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 12 月 8 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白免 水戸 19k 白免 9k 西所 18k 白免 8k	(内容) 議会活動	(備考) 中野町 19-18 くみ二美野堂 西町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 34 km =	1,258		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	1,258
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
決裁 令和 年 月 日  
処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	34-7	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月9日から 令和 年 月 日まで	活動の概要*	03	
場所	白鳥 8K 稲荷町 8K 白鳥 8K	(内容) 議会の準備	(備考) 稲荷町 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 592	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 藤本正

整理番号	34-0	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月13日から	活動の概要*	03	(備考)
	令和 年 月 日まで			
場所	自宅)8K 料亭)8K 自宅)8K	議会館)10K 市庁)		五輪) [redacted] [redacted] 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 藤本正

整理番号	34-9	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年12月14日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03		
場所	自電 水橋町下崎 9K 自電 9K	(内容) 議合会 12月14日	(備考) 水橋町下崎62 常事 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 18 km =	666			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		666
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 松本正

整理番号	34-10	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月18日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自電)8K 自電)8K	旅会館500円	自電) [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	36-11	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月19日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	白尾) 7K 下野町) 2K 根町) 8K 白尾	談合会(白尾)	下野町 根町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 17 km =	629		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	629
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会経課

報告者 藤野 正

整理番号	34-12		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和1年12月20日	から	活動の概要*	03	(備考)	
	令和 年 月 日	まで				
場所	自宅 } 8K 親所 } 8K 自宅 } 8K		(内容)	議会の準備 他		
経費の内容*			金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス				宿泊料		
タクシー				食事代		
航空機				会費		
自家用車 @37円 × 16 km =			592			
リース車 @18円 × km =						
有料道						
駐車場				合計		592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)						

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派要請

報告者 石本正

整理番号	34-13	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月22日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自免 水橋市田代 19km 自免 19km	(内容) 議会資料配布	(備考) 水橋市田代 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	18 km =	666		
リース車 @18円 ×	km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石川正

整理番号	34-14	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月23日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自免水橋池田町)10K 自免 10K 8K 池田町 自免	議会資料配布	水橋池田町 池田町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容* (単位:円)	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 36 km =	1332		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 1,332	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石本正

整理番号	34-15	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月24日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 鹿嶋 白尾 8k 8k	(内容) 国会前 鹿嶋	(備考) 線AT-4-1 幸島海産 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号	34-16	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 1 年 12 月 25 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自家用車 8K 電車 3K 見町 8K 白免	(内容) 議会活動、配布	(備考) ① 議場 ② 見町 2-7-3 せりか本番	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機			宿泊料 食事代 会費	
自家用車	@37円 × 19 km =	703		
リース車	@18円 × km =			
有料道 駐車場			合計	703
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会経課

報告者 石本正

整理番号	34-17	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月27日 から	活動の概要*	03	(備考)
	令和 年 月 日 まで			
場所	白尾 清入船所)1K いざり南台 2K 白尾 9K	(内容) 議会下りバス		清入船所 いざり南台 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 石本正

整理番号	34-10	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月28日 から	活動の概要* (内容)	03	(備考)
	令和 年 月 日 まで			
場所	自覚 下流江 5k 五福 4k 8k 自覚	議会 下流江 5k 布		下流江 五福 他
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 17 km =	629		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	629
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 石本正

整理番号	34-19	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月29日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 高島 自宅	(内容) 誠意ある配布	(備考) 高島	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	370		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	370
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決呈請

報告者 松本正

整理番号	34-20	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和1年12月30日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅)8K 於保99町)2K 日累町)7K 自宅	(内容) 於保99町)150席	(備考) 於保99町 日累町	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス タクシー 航空機			宿泊料 食事代 会費	
自家用車 @37円 × 17 km =		629		
リース車 @18円 × km =				
有料道 駐車場			合計	629
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

整理番号	35	経費の項目	調査研究・研究費 広報広報費 要請陳情等活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 事務所費 事務費 人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会資料 郵送料

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	244,314
	《合計》	244,314	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

振替払込請求書  
兼受領証

00180 3 901196

日本郵便株式会社

〒931-8351 富山県富山巖瀬町9-3  
杉本 正 様

02-01-15  
富山県庁内  
郵便局  
(32185)  
N94160010

この領収証は、大切に保管してください。


切取線は、必ずお出しください。



352

請求書 (Bill)

杉本 正 様

日本郵便株式会社 

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はWEBでご参照ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1001089-00	ご請求額 (Charge) 244,314 円 (うち消費税相当額) 22,210 円	お支払期限 (Due Date) 2020年 1月 31日	発行日 (Date of Issue) 2020年 1月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2019/12/01~2019/12/31 料金後納ご利用額 244,314円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際は、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄の郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年1月22日

会派・議員名 会派 立憲 不列 派

整理番号	36	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <u>事務費</u> 人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

事務費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		7月10日 用紙	294
	7月20日	268	7/31 536円 × 0.5 = 268円
	《合計》	562	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(This area is currently blank for receipt attachments.)

36-2

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホームページと検索!!

## 領収証

2020年01月22日(水)15:22 レシ\*0001

016 DCM コピー用紙 B5  
4589429865361 ¥588  
2コX単294

合計 ¥588  
(内10%タイヨウ ¥588)  
(内10% ¥53)  
(税合計 ¥53)

現計 ¥588  
お釣り ¥0

お買上点数 2点  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です。



レシートNo0067

店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホームページと検索!!

## 領収証

2020年01月31日(金)13:44 レシ\*0001

016 ベンテル フデペン  
4902506141125 ¥536  
4コX単134

合計 ¥536  
(内10%タイヨウ ¥536)  
(内10% ¥48)  
(税合計 ¥48)

お預り ¥1,000  
お釣り ¥464

お買上点数 4点  
\*印は軽減税率(8%)適用商品です。



レシートNo3369

店No00843

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年1月27日

会派・議員名 会派 立憲 不詳

整理番号	27	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会派費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

専務経費

経費の内容	金額(円)	備考
コピー機 消耗料	5,238	1/17 10,476円 × 0.5 = 5,238円
電話料	4,093	1/15 8,186円 × 0.5 = 4,093円
IT-タブレット	825	1/21 1,650円 × 0.5 = 825円
《合計》	10,156	

上記事業に要した経費

【領収書貼付枠】(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- 02-01-07 \*10,476 HC)ヒタチC-NBL
- 02-01-15 電話料 \*8,186 0764379492
- [Redacted]
- 02-01-27 \*1,650 CATVトナリ
- [Redacted]

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年1月28日

会派・議員名 会派 立憲 不詳

整理番号	38	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会指費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を枚し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

38-2

勤務実績表

令和 2 年 / 月

従事者名 [Redacted]

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	火	9:00 ~ 11:00	2	16	水	: ~ :	
2	水	9:00 ~ 11:00		17	木	: ~ :	
3	木	9:00 ~ 11:00	2	18	金	9:00 ~ 11:00	2
4	金	: ~ :		19	土	: ~ :	
5	土	: ~ :		20	日	: ~ :	
6	日	: ~ :		21	月	9:00 ~ 11:00	2
7	月	9:00 ~ 11:00	2	22	火	: ~ :	
8	火	: ~ :		23	水	: ~ :	
9	水	: ~ :		24	木	9:00 ~ 11:00	2
10	木	: ~ :		25	金	: ~ :	
11	金	: ~ :		26	土	: ~ :	
12	土	: ~ :		27	日	: ~ :	
13	日	: ~ :		28	月	9:00 ~ 11:00	2
14	月	9:00 ~ 11:00	2	29	火	: ~ :	
15	火	: ~ :		30	水	: ~ :	
				31	木	: ~ :	
小計			8	小計			8
				合計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 $1,000円 \times 16 = 16,000円 + (500円 \times 8 = 4,000円) = 20,000円$   
 負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和 2 年 / 月 28 日

上記金額を受け取りました。

住所 [Redacted]

政務活動費対象事業実績報告書

令和7年1月28日

会派・議員名 会派 立憲 不列 産

整理番号	59	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会館費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務員・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
	文芸春秋	980	1/28
	富山新聞	3,072	1/28
	北日本新聞	3,380	1/28
	《合計》	7,432	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

俣町  
杉本 様

明細書

令和2年 / 月 9日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋			980
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460

TEL 437-9528

FAX 437-6994

(月限) 請求書

俣町 令和2年 / 月 9日

杉本 様

新刊書籍・海・事  
学 参・事務用品

山本書店

合計 ¥ 980

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	980-
差引請求高	



毎度有難うございます

領収証

20 年 01 月 分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072



上記金額正に領収致しました。  
8%税率対象合計 3,072  
10%税率対象合計 0

富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

集金担当



※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額

購読料据置き『富山新聞』を、令和2年も  
ご愛読いただきますようお願いいたします!



政務活動費対象事業実績報告書

令和2年1月31日

会派・議員名 会派 蓮 誠 不 知 氏

整理番号	40	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>広報広聴費</u> 、要請陳情等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会でより配布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー代	15,762
	《合計》	15,762	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(This area is currently blank for receipt pasting.)

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 石本正

整理番号	40-2	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月4日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅)6K 宮園町)6K 自宅)6K	議会のための布	宮園町 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 12 km =	444		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	444
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	40-3	使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年1月5日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	白尾 6k 小西 6k 白尾 3k 白尾 3k	議会資料配布	小西 [Redacted] [Redacted]	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 666	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派登録

報告者 杉本正

整理番号	40-4	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月6日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03.	
場所	自民DK 北代(アサヒホ-4) DK 丸の内(酒田) JR 白元	(内容) 国会議員事務所	(備考) 北代189 アサヒホ-4 丸の内1-6-23 酒田田代	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 17 km =	629		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	629
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派経費

報告者 杉本正

整理番号	40-5	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月9日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民, 8K 西町, (金谷本町) 自民, 8K	(内容) 研究会の開催	(備考) 西町6-3 金谷本町	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	40-6	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月8日から 令和 年 月 日まで	活動の概要*	03	
場所	自宅(7K) 三入船町(24年11月) 自宅(7K)	(内容) 議会行事の準備	(備考) 三入船町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	518
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名 誠

報告者 松本正

整理番号	40-1	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月9日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅)8K 於保野町(町民会館) 自宅)8K	於保野町(町民会館)	於保野町2-11 町民会館 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石本正

整理番号	40-B	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月10日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	自宅)OK 丸の内)OK 自宅)OK	(内容) 国会事務所	(備考) 丸の内 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石井正

整理番号	40-9	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年1月11日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03		
場所	自民 4K 共済会 11K 城北町 11K ポータルセンター 0K 自民	(内容) 共済会での配布	(備考) 共済会 城北町 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 24 km =	888			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	40-10	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月12日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 永野 白電 } NK	(内容) 議合会より配布	(備考) 5/10年分 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			518	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 木本正

整理番号	40-11	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年1月13日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03		
場所	白毫 } 6k 会館 } 6k 白毫 } 6k	(内容) 試合在り	(備考) 会館 他		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 12 km =	444			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		444
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 石本正

整理番号	40-12	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月15日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自覚)BK 丸の内)BK 自覚)BK	国会議員の事務所	丸の内 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石川 正

整理番号	40-13	使途項目*	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月16日から	活動の概要*	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自覚 八戸町 } 8K 自覚 } 8K	議会事務局	八戸町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-14	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月17日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自宅 金原中町 )4K 五福松町 )11K 自宅 )8K	(内容) 談合在りルヒ布	(備考) 金原中町778 光彦亭 五福松町1238 自宅500ト	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 23 km =	851		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	851
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-15	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月18日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自免 )5K 新屋 )11K ひばり亭 )9K 自免	(内容) 研究会の開催	(備考) 新屋 [REDACTED] [REDACTED] 魁馬 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 25 km =	925		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 925	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 石本正

整理番号	40-16	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月19日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾 4K 古志町 12K 東田地方 8K 白尾 8K	(内容) 議舎での配布	(備考) 古志町 東田地方 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 888	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派 会派 会派

報告者 石本正

整理番号	40-17	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 2 年 1 月 20 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 (8K) 大番町 (8K) 白尾 (8K)	(内容) 議会事務局	(備考) 一番町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車、 @37円 × 16 km =		592		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号	40-18	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月21日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 9K 維新 9K 自民 9K	(内容) 国会在りり	(備考)	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号	4019	用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月22日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	白尾 上志江(7回) SK 白尾 SK	(内容) 議会作業(7回) 白尾	(備考) 上志江(7回) [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	370		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	370
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-20	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月25日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民(会派)5K 自民 15K	(内容) 議会をより広く	(備考) 子民所 [redacted] [redacted] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	370		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			370	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 松本正

整理番号	40-21	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月26日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自費 奥井町) 1K 自費 奥井町) 1K 自費	(内容) 議会活動	(備考) 奥井町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 518	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派名称

報告者 杉本正

整理番号	40-22	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月29日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要*	03	
場所	自民 奥井町 7K 自民 自民 7K	(内容) 議会の開催	(備考) 奥井町 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 14 km =		518		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 518	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-23	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月28日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅) 5K 千代町) 5K 今木町) 8K 自宅) 8K	議会での配布	千代町 今木町	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会決至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-24	使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和 2 年 1 月 29 日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾 19k 五福松 19k 白尾 19k	(内容)	議会の開催	
		(備考)	五福松 〇〇〇〇 〇〇〇〇 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			666	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号	40-25	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月30日 から	活動の概要*	03	(備考)
	令和 年 月 日 まで			
場所	自院 29K 五研 19K 自院	研究会の開催		五福 1143 MORNING JAN 13 内
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈誠

報告者 利本正

整理番号	90-26	使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年1月31日 から	活動の概要*	03	(備考)
	令和 年 月 日 まで			
場所	白尾 8K 中居 6K 白尾 6K 上居新町 7K 白尾	(内容) 試合 [REDACTED]		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 27 km =	999		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	999
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年2月19日

会派・議員名 会派 立憲 不従 正

整理番号	41	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費 要請懸信等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会資料配送

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		郵送料	117,922
	《合計》	117,922	


《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

④P-2

請求書 (Bill)

杉本 正

様

日本郵便株式会社 

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
 料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
 同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
 ※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はWEBでご参照ください。

【お問合せ先】  
 富山北郵便局  
 電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1001220-00	ご請求額 (Charge) 117,922 円 (うち消費税相当額) 10,720 円	お支払期限 (Due Date) 2020年 2月 28日	発行日 (Date of Issue) 2020年 2月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2020/01/01~2020/01/31 料金後納ご利用額 117,922円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいただきます。  
 「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際には、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書 兼受領証

通常払込料金 加入者負担

00180 3 901196

日本郵便株式会社

金額 千 百 十 万 千 百 十 円  
1 1 7 9 2 2

ご依頼人住所氏名  
931-8351 富山市岩瀬堺町9-3  
杉本 正 様

日 附 印  
02-02-19  
富山県庁内郵便局  
(32185)  
N94130007

この受領証は、大切に保管してください。

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年2月27日

会派・議員名 会派 互誠 不徳正

整理番号	42	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会派費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務所費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー用紙	5,238
	コピー代	7,781	2/10 15,562円 × 0.5 = 7,781円
	紙-フィルム	825	2/21 1,650円 × 0.5 = 825円
	プリンター	8,002	2/25 16,005円 × 0.5 = 8,002円
	《合計》	21,846	

【領収書貼付枠】(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

42-2

杉本 正

様

請求書

発行日：2020年01月07日  
請求番号：800106-0026412

今回請求額 15,562円

富士ゼロックス北陸



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。  
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合わせ番号：3214041308 電話：0120-069-840

お支払約束手日	2020年02月10日
お支払方法	口座振替
金融機関名	〃
本支店名	〃
預金種目/口座番号	〃
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/送品N.D	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2019/10/1-2019/12/31				14148
2	黒色トナー	1カート以上	4544	280	12723	
3	フルカラー	1カート以上	99	15.00	1425	
4	使用合計		4639			
5						
6	〔代金/料金合計〕					14148
7	〔消費税および地方消費税(10%)〕					1414
8	〔今回請求額〕					15562
9						
10	※ご利用機種/機軸番号 DocuCentre-VI C2264 CPFS 4T 205681					
11	〔今回〕〔前回〕〔テスト〕〔ミス〕	2019/10/01-2019/12/31				
12	1 29744 25154 0 46					
13	2					
14	3 3354 3288 0 1					
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

15301 01108 3214041308 31 0110 0C9  
A-071059 シフリ 3214041308 510 1NK 0000 10102000

3 1 備考:

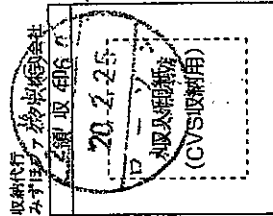
K1FEE3

灯油料金ご請求内容兼領収証

ご依頼人	杉本 正 様
お客さま番号	〃
ご使用番名	杉本 正 様
2020年1月請求分	料金表 01220001 種別 灯油
お支払期限日	コンビニ取扱期限日 3月16日
金額	16,005円

領収金額(上記の内訳)	ご領収額	165.00
ご領収期間	00/00 ~ 00/00	
乳上金額(税込)	16,005円	
配達料(税込)	0円	

上記の金額を領収いたしました。  
領収印のないもの、金額を訂正したものは無効です。  
この用紙はコンビニエンスストアでお支払いいただいた後、領収証となりますので大切に保存してください。



日本海ガス株式会社

02-02-07 \*10,476 HC)E好C-NBL  
02-02-10 \*15,562 フジゼロックス  
〃  
〃  
〃  
02-02-27 \*1,650 CATVPPR

整理番号	43	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費 (資料購入費)・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

資料購入費

上記事業に要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		文芸春秋	1,000
	富山新聞	3,072	2/28
	北日本新聞	3,380	2/28
	《合計》	7,452	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

43-2

堺町  
杉本 様

明細書  
令和 年 2 月 7 日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋			1,000
合計			

新刊書籍・雑誌・文具  
山本書店  
富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

(月限) 請求書

堺町  
杉本 様

金額 2 年 2 月 日

新刊書籍・海・事  
学 参 事務用品

山本書店  
富山市東岩瀬土場町460  
☎ 437-9528

合計 ¥ 1,000

前月請求残高	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	1,000
差引請求高	

領収  
2,000

毎度有難うございます

領収証

20 年 02 月分 年 月 日 No. 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額 3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072

上記金額正に領収致しました。  
8%税率対象合計 3,072  
10%税率対象合計 0

富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588  
TEL 076-493-1160  
FAX 076-493-1140

集金担当

※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額

お支払いは口座振替(翌月2日)が便利です。  
クレジットカード決済も承ります。



政務活動費対象事業実績報告書

令和7年2月29日

会派・議員名 会派 立憲 不列 派

整理番号	44	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

# 勤務実績表

令和 2年 2 月

従事者名 XXXXXXXXXX

日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	土	: ~ :		16	日	: ~ :	
2	日	: ~ :		17	月	9:00 ~ 11:00	2
3	月	9:00 ~ 11:00	2	18	火	: ~ :	
4	火	: ~ :		19	水	: ~ :	
5	水	: ~ :		20	木	9:00 ~ 11:00	2
6	木	9:00 ~ 11:00	2	21	金	: ~ :	
7	金	: ~ :		22	土	: ~ :	
8	土	: ~ :		23	日	: ~ :	
9	日	: ~ :		24	月	9:00 ~ 11:00	2
10	月	9:00 ~ 11:00	2	25	火	: ~ :	
11	火	: ~ :		26	水	: ~ :	
12	水	: ~ :		27	木	9:00 ~ 11:00	2
13	木	9:00 ~ 11:00	2	28	金	: ~ :	
14	金	: ~ :		29	土	: ~ :	
15	土	: ~ :		30		: ~ :	
				31		: ~ :	
		小 計	8			小 計	8
						合 計	16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 (500円 × 8 = 4,000円) 20,000円

負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

## 領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 20,000

令和 2年 2 月 29日

上記金額を受け取りました。

住所 XXXXXXXXXX

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年2月29日

会派・議員名 会派 皇族 木下 正

整理番号	45	経費の項目	調査研究・研修費 <u>広聴広報費</u> 要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会下り両上布

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		ガソリン代	11,692
	《合計》	11,692	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

45-2

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月1日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	鮎 ひよどり(館)nk 鮎 nk	(内容)	談会(ひよどり)配布	(備考) ひよどり(館)32 [REDACTED] 他
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 14 km =	518		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	518
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月2日から 令和 年 月 日まで	活動の概要	03	
場所	白兎 中野居)5K 白兎)5K	(内容) 議会だより配布	(備考) 中野居 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 10 km =		370		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	
			370	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年2月3日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 )5K 下関市 )3K M&D )8K 自民 )8K	(内容) 議会たより配布	(備考) 下関市 [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-5

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年2月4日 から	活動の概要	03		
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)		
場所	自宅 上富居新町)6K 自宅 )6K	議会代り配布	上富居新町 他		
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 12 km =	444			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		444
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-6

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 松本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月5日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03 議会内より配布 (備考) 議入船所 他	
場所	自民 議入船所 17K 向見 議入船所 17K			
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 14 km =	518			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	518	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



45-1

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月6日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 下新井 自民 自民	(内容)	議会たより配布	(備考) 下新井 [Redacted] [Redacted]
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 14 km =	518			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	518	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-8

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月7日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	自宅 久米町)nk 五福新所 自宅 5k 金田 6k 自宅	談合たより配布	(備考) 久米町 五福新所 金田	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 31 km =		1147		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 1147	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-9

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費 02_研修費 04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月9日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03 (内容) 国会だより配布 (備考) 四ツ葉町 他
場所	自見 } 6K 四ツ葉町 } 6K 自見 } 6K		
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 12 km =	444		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	444
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は

主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-10

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月11日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自見 上層 6K 自見 6K 中層 6K	談会(8)より152席	上層 [REDACTED] [REDACTED] 中層 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 24 km =	888			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	888	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-11

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年2月12日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	白尾 久木町)6K 伊予 12K 一田Y草町-白尾 3K 5K	誠会だより152布	久木町 伊予 一田Y草町	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合 計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-12

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月13日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅 6K 下新町 2K 県庁 1K 丸の内 1K 丸の内 8K	(内容)	議会たより配布 (備考) 下新町 丸の内	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 17 km =	629		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			629	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-13

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月14日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 たけいん市 自民 6区 富原草所 自民 6区	(内容) 議会より配布	(備考) 牛島町11-1 たけいん市 富原草所	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 24 km =	888			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	888	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-14

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月15日から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自民 5K 聖蹟町 5K 日産	議会より配布	聖蹟町 [Redacted]	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 10 km =	370			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	370	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日



45-15

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年2月18日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	白尾 ホテル「 <u>アリス</u> 」BK 白尾 BK	議会代より配布	ホテル「アリス」2-28 ホテル「アリス」	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-16

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月21日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
備考	白電 5K 見本町 3K 果行 4K 上赤江町 4K 白電	議会在"より"に配布	(備考) 議本町 上赤江町 2-25 島田商店	
経費の内容	金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 16 km =	592			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-17

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会経誌

報告者 杉本正

整理番号		使用項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年2月23日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03		
場所	白尾)3K 茨城)3K 既)3K	談合をより広く	(備考) 茨城)3K 既)3K		
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 6 km =	222			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		222
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

45-18

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月24日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	白尾 18K 宮城 17K 白尾 17K 町田 8K 白尾	議会たより配布	(備考) 宮花 町田54 徳連寺	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 30 km =	1,110		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	1,110
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

45-19

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派経費

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月25日から 令和 年 月 日まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	自民 永楽町 6K 自民 永楽町 3K 自民 永楽町 9K	議会だより配布	(備考) 永楽町 ひばり南台	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 666	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

85-20

参考様式の2

報告日 令和2年2月29日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使用項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年2月29日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白虎 8k 五福 8k 白虎 8k	(内容) 談合たより15E席	(備考) 五福498 辰光寺	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 16 km =		592		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 592	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

整理番号	46	経費の項目	調査研究
------	----	-------	------

(事業内容)

調査研究費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		北日本政経研 会	27,000
	《合計》	27,000	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を貼り、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

北陸銀行 キャッシュカードサービス  
ご利用権

この書は領収書ではなく、あくがとらごさいまけ  
ご領収書の明細は下記のとおりでございます。

振込先種別	0010608	02-03-23
振込先名	北日本政経研	会
振込金額	006000000000000000000000	106
時間	13:23	¥495
お振込金額	¥54,000	
手数料	¥495	

手数料のうち振込手数料 ¥495  
000034

北陸銀行  
本店営業部  
普通 0093060  
キタニホンセイエイコウワカイ 様  
スキレット タバリ 様

電話番号 076-437-9492

46-2

# 請求書

令和2年1月21日

富山県議会  
議員 杉本 正 様

北日本政経懇話会  
会長 田中 嘉美  
〒930-0094  
富山市安住町外色4-1-1  
北日本新聞社5階505号室  
TEL 076(445)3528  
FAX 076(444)9180

下記のとおり、ご請求申し上げます。よろしくお願い致します。

請求金額 54,000 円

摘 要	金 額
令和2年上期会費（令和2年1月～6月分） 9,000円×6カ月	54,000円
	合 計 54,000円
備考 会費（1カ月9,000円）は6カ月、半期ごとにお支払いを お願いしております。	

※お支払いにつきましては誠に恐れ入りますが、令和2年2月28日（金）までに下記の

北日本政経懇話会口座へお願い致します。

※領収書の発行は省略させていただきますので、予めご了承ください。

※振込手数料は、貴社・団体でご負担願います。

【振込先】北陸銀行本店 普通預金 口座番号0093060「北日本政経懇話会」



政務活動費対象事業実績報告書

令和 2 年 3 月 27 日

会派・議員名 会派 立憲 木村 祥

整理番号 <u>41</u>	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・車務費・人件費
----------------	-------	--

(事業内容)

事務所費

上記事業に要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		IT-稼働料金	5,238
	電話料	4,486	3/16 8,972円×0.5 = 4,486円
	IT-プリンタ	825	3/27 1,650円×0.5 = 825円
	灯油代	9,157	3/19 18,315円×0.5 = 9,157円 (2月分)
	〇	8,455	4/4 16,910円×0.5 = 8,455円 (2月分)
	《合計》	28,161	

《領収書貼付枠》（原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。）

4A-2

02-03-09 \*10,476 HC)E子C-NBL  
 02-03-16 電話料 \*8,972 0764379492  
 [REDACTED]  
 [REDACTED]  
 [REDACTED]  
 02-03-27 \*1,650 CATVトマ  
 [REDACTED]

**灯油料金ご請求内容兼領収証**

ご依頼人	杉本 正 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
ご使用者名	杉本 正 様		
2020年 3月 請求分	料金表	種別	
	0I220001	灯油	
お支払期限日	コンビニ取扱期限日		
4月 24日	5月 14日		
金 額	16,910 円		

領収金額 (上記の内訳)

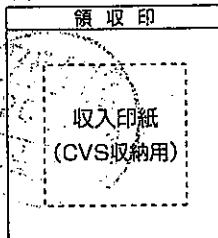
ご使用期間	ご使用量
00/00 ~ 00/00	178.0 0
売上金額 (税込)	
16,910 円	
配達料 (税込)	
0 円	

上記の金額を領収いたしました。

領収印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

この用紙はコンビニエンスストアでお支払いいただいた後、領収証となりますので大切に保存してください。

収納代行  
みずほファクター株式会社



日本海ガス株式会社

(お客さま控)

**灯油料金ご請求内容兼領収証**

ご依頼人	杉本 正 様		
お客さま番号	[REDACTED]		
ご使用者名	杉本 正 様		
2020年 2月 請求分	料金表	種別	
	0I220001	灯油	
お支払期限日	コンビニ取扱期限日		
3月 26日	4月 15日		
金 額	18,315 円		

領収金額 (上記の内訳)

ご使用期間	ご使用量
00/00 ~ 00/00	185.0 0
売上金額 (税込)	
18,315 円	
配達料 (税込)	
0 円	

上記の金額を領収いたしました。

領収印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

この用紙はコンビニエンスストアでお支払いいただいた後、領収証となりますので大切に保存してください。

収納代行  
みずほファクター株式会社



日本海ガス株式会社

(お客さま控)

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年2月9日

会派・議員名 会派 選挙区 不詳

整理番号	48	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会派費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

事務費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		コピー用紙等	1,029
	コピー用紙	294	3/20 588円 × 0.5 = 294円
	〃	441	3/24 882円 × 0.5 = 441円
	〃	735	3/27 1,470円 × 0.5 = 735円
	郵便代	15,675	3/31 31,350円 × 0.5 = 15,675円
	《合計》	18,174	

《領収書貼付枠》 (原則: 領収書を撤し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

48-2

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索!!

## 領収証

2020年03月13日(金)16:57 レシ\*0002

016 DCM コピー用紙 B5	
4589429865361	¥294
016 DCM コピー用紙 A4	
4589429865385	¥360
016 セロテープ 10巻 15	
4987167056117	¥767
016 セブラ ハイマツキ	
4901681504114	¥102
016 ペンテル フデペン	
4902506141125	¥536
4コX単134	
合計	¥2,059
(内10%タイヨウ)	¥2,059
(内10%)	¥187
(税合計)	¥187

お預り	¥10,060
お釣り	¥8,001
お買上点数	8点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo9407 店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索!!

## 領収証

2020年03月24日(火)11:29 レシ\*0001

016 DCM コピー用紙 B5	
4589429865361	¥882
3コX単294	
合計	¥882
(内10%タイヨウ)	¥882
(内10%)	¥80
(税合計)	¥80

現計	¥882
お釣り	¥0
お買上点数	3点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo4675 店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索!!

## 領収証

2020年03月20日(金)13:49 レシ\*0001

016 DCM コピー用紙 B5	
4589429865361	¥588
2コX単294	
合計	¥588
(内10%タイヨウ)	¥588
(内10%)	¥53
(税合計)	¥53

お預り	¥1,000
お釣り	¥412

お買上点数	2点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo3079 店No00843

# DCMカーマ

富山大広田店 076-438-3211

営業時間:09:30~19:30  
★DCMアプリ会員募集中!!  
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど  
お得な情報をお届けします。  
アプリストアでDCMホーディングスと検索!!

## 領収証

2020年03月27日(金)17:22 レシ\*0001

016 DCM コピー用紙 B5 箱	
4589429865378	¥1,470
合計	¥1,470
(内10%タイヨウ)	¥1,470
(内10%)	¥133
(税合計)	¥133

お預り	¥2,000
お釣り	¥530

お買上点数	1点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。	



レシートNo6153 店No00843

48-3

**請求書**

2020年03月06日

杉本 正

殿



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました (旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [graph@graph.co.jp](mailto:graph@graph.co.jp)  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

下記の通りご請求申し上げます。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.85	28,500
消 費 税			2,850
合 計			31,350

取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851

**納品書**

2020年03月06日

杉本 正

殿



株式会社 グラフ

代表取締役 小竹 秀忠

※2015年9月1日より社名変更いたしました (旧社名:株式会社 オダケ印刷社)

【本 社】  
〒931-8453 富山市中田45-63  
Tel 076-438-4040 Fax 076-438-4041  
【東京営業所】  
〒104-0033 東京都中央区新川1-3-21  
BIZ SMART 茅場町3F  
Tel 03-6267-7015 Fax 03-6740-6515  
E-mail: [graph@graph.co.jp](mailto:graph@graph.co.jp)  
URL: <https://www.e-graph.co.jp>

下記の通り納品致しますのでご査収下さい。

品 名	数 量	単 価	金 額
長3封筒 印刷なし	10,000	2.85	28,500
消 費 税			2,850
合 計			31,350

取引銀行/富山第一銀行ニューセンター支店(普)138357・北陸銀行奥田支店(普)6026352・みずほ銀行富山支店(普)2002851

48-4

# 領 収 書

杉本正

様

No. \_\_\_\_\_

2020年3月31日

金額

¥ 31,350-

但し

上記の金額正に領収いたしました

現 金	✓
小 切 手	
手 形	
相 殺	

収 入  
印 紙



代表取締役 小竹 秀忠

〒931-8453 富山県富山市中田 45-63  
TEL 076.438.4040 FAX 076.438.4041



773F-351  
杉本  
正

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年3月30日

会派・議員名 会派 立憲 木村 正

整理番号	49	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

資料購入費

	経費の内容	金額(円)	備考
上記事業に要した経費	文芸春秋	960	3/26
	富山新聞	3,072	3/26
	北日本新聞	3,380	3/30
		《合計》	7,412

《領収書貼付枠》(原則、領収書を一枚、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



49-2

堺町  
杉本様

明細書

令和 平成 年 月 日

品名	数量	単価	金額
文芸春秋4冊			960
合計			

新刊書籍・雑誌・文具

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528  
FAX 437-6994

( 月限 ) 請求書

20 年 月 日

杉本様

新刊書籍・海・事  
学 参・事務用品

山本書店

富山市東岩瀬土場町460  
TEL 437-9528

合計 ¥ 960

摘要	金額
前月請求残高	
本月分請求書 枚	960
差引請求高	

毎度有難うございます

領収証

20 年 03 月分 年 月 日 No 560363

お名前 杉本 正 様

ご住所 東岩瀬町 93

繰越額

合計金額

3,072

銘柄	部数	金額
富山新聞※	1	3,072

上記金額正に領収致しました。

8%税率対象合計 3,072

10%税率対象合計 0

富山新聞販売(株)

富山センター

富山市黒崎588

TEL 076-493-1160

FAX 076-493-1140

集金担当

※は軽減税率対象品目  
金額は税込金額

お支払いは口座振替(翌月2日)が便利です。  
クレジットカード決済も承ります。

政務活動費対象事業実績報告書

令和2年3月26日

会派・議員名 会派 立憲 不列 派

整理番号	50	経費の項目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

人件費

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		人件費	10,000
	《合計》	10,000	

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を撤し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

# 勤務実績表

令和 2 年 3 月

従事者名



日	曜日	就業時間	時間	日	曜日	就業時間	時間
1	日			16	月	9:00 ~ 11:00	
2	月	9:00 ~ 11:00	2	17	火		
3	火			18	水		
4	水			19	木	9:00 ~ 11:00	
5	木	9:00 ~ 11:00	2	20	金		
6	金			21	土		
7	土			22	日		
8	日			23	月	9:00 ~ 11:00	
9	月	9:00 ~ 11:00	2	24	火		
10	火			25	水		
11	水			26	木	9:00 ~ 11:00	
12	木	9:00 ~ 11:00	2	27	金		
13	金			28	土		
14	土			29	日		
15	日			30	月		
				31	火		
小 計			8	小 計			8
合 計				合 計			16

(時給) × (時間) (交通費) 合計  
 1,000円 × 16 = 16,000円 500円 × 8 = 4,000円 20,000円

負担割合  
 会派至誠議員 杉本 正 (50%) 10,000 円  
 会派至誠杉本正後援会会長 (50%) 10,000 円

## 領 収 証

会派至誠  
 杉本 正 様

¥ 28,000

令和 2 年 3 月 26 日

上記金額を受け取りました。

住所



政務活動費対象事業実績報告書

令和2年2月31日

会派・議員名 会派 立憲 木下 正

整理番号	51	経費の項目	調査研究・研修費、広報広報費、要請陳情等活動費、会務費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	--

(事業内容)

議会により配布  
が「リ」=代

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考
		が「リ」=代	14,615
	《合・計》	14,615	

《領収書貼付枠》(原則、領収書を枚し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

51-2

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会誌至誠

報告者 杉本正

整理番号		用途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期	令和2年3月1日から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	自見)SK 興田町)SK 自見)SK	旅舎たまりに配布	(備考) 興田町 [REDACTED] [REDACTED] 他	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	370		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			370	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

51-3

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号		用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月2日 から	活動の概要*	03	2
	令和 年 月 日 まで			
場所	自宅)8k	研究会"より"配布		五福368-1
	五福)8k 自宅)8k			
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 ×	16 km =	592		
リース車 @18円 ×	km =			
有料道				
駐車場			合計	
			592	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

51-4

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月4日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅 奥田岸町) 6K 自宅 ) 6K	談合たより152席	奥田岸町 他	
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)	
鉄道・バス		宿泊料		
タクシー		食事代		
航空機		会費		
自家用車 @37円 × 12 km =	444			
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場		合計	444	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

51-5

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 02_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年3月6日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅) 8K 五福) 8K 自宅) 8K	(内容) 談話会(まり)15時	(備考) 五福 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 16 km =	592		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



51-6

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使用項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月8日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 (内容)	03	
場所	白電 車東通)AK 五福 区 白電	誠会(ま)りABE布	(備考) 中東通1-5-2 竹林巻 五福 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 20 km =	740		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	
			740	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

51-1

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 松本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月10日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自宅 ) 9K 五福 ) 9K 自宅 ) 9K	研究会より配布	五福 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 18 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	666
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

51-8

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会経至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月12日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	鮫 AK 南田町 AK 有沢 AK 鮫	(内容) 議会たまり広配布	(備考) 南田町 [REDACTED] [REDACTED] 有沢 [REDACTED] [REDACTED]	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

51-9

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

経費番号		用途項目*		01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年3月14日 から	活動の概要*		03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)		(備考)	
場所	自尾 9K	誠会だより配布		南田町2-2-18 杉本正事務所	
	南田町 9K				
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車 @37円 × 18 km =		666			
リース車 @18円 × km =					
有料道					
駐車場			合計		666
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

57-11

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		用途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年3月15日から 令和 年 月 日まで	活動の概要*	03		
場所	自覚 (区已申) 10K 自覚 (区已申) 10K	(内容) 族会をやり直し	(備考) 区已申2-3-5 興國寺		
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 20 km =	740			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		740
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

51-10

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

経理番号		使途項目		01_調査研究費		01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間		活動の概要		03			
令和2年3月16日から		(内容)		議会在り10時前		(備考)	
令和 年 月 日 まで		場所		自電 南新町 9K 自電 9K		南新町4-1 清源寺	
経費の内容		金額 (単位:円)		経費の内容		金額 (単位:円)	
鉄道・バス				宿泊料			
タクシー				食事代			
航空機				会費			
自家用車 @37円 × 18 km =		666					
リース車 @18円 × km =							
有料道							
駐車場				合計		666	
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>							

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

51-12

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

活動種別 01 調査研究費		01 調査研究費・02 研修費 03 広聴広報費・04 要請陳情等活動費	
活動期間 令和2年3月18日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要 03	(備考) 総曲輪 伊	
場所 白尾 8K 総曲輪 8K 白尾 8K	(内容) 議会だより配布		
経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 16 km =	592		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	592
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費 01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年3月20日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅 } 10K 星井町 } 自宅 } 10K	(内容) 議会(たまり) 西正希	(備考) 星井町 1-9-24 正源寺	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 20 km =		740		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計	
			740	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



51-14

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派呈請

報告者 松本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	令和2年3月22日 から	活動の概要	03		
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)		
場所	自宅 } 10K 小泉町 } 10K 自宅	議会在り配布	小泉町 他		
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容		金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37円 × 20 km =	740			
リース車	@18円 × km =				
有料道					
駐車場			合計		740
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

51-15

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目*	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
期	令和2年3月25日 から	活動の概要*	03	
期	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自民 12K 石巻市南 4K 東青 12K 青森市南 12K 自民	議会在まり12K希	有報12K南 100	
経費の内容*		金額 (単位:円)	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 32 km =	1,184		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 1,184	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

51-16

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

活動期間	令和2年3月26日から 令和 年 月 日 まで	用途項目	01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動の概要	(内容)		03	
場所	自覚 鹿島町 9K 自覚 9K	議会をより広く	(備考) 鹿島町2-8-10 鹿島神社 他	

経費の内容*	金額 (単位:円)	経費の内容*	金額 (単位:円)
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37円 × 18 km =	666		
リース車 @18円 × km =			
有料道			
駐車場		合計	666

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

SI-11

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月21日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自民 布瀬町南 12km 自民 12km	(内容) 談合在り西2布	(備考) 布瀬町南 [Redacted] [Redacted]	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37円 × 24 km =		888		
リース車 @18円 × km =				
有料道				
駐車場			合計 888	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日  
決裁 令和 年 月 日  
処理 令和 年 月 日

51-18

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 石本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月28日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	自宅 布瀬町南)12K 自宅 12K	(内容) 議会在り布 布	(備考) 布瀬町南 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 24 km =	888		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

54-19

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

用途 令和2年3月29日から 令和 年 月 日 まで		使途項目 01_調査研究費 03_広聴広報費	01_調査研究費 02_研修費 03_広聴広報費 04_要請陳情等活動費
活動の概要 (内容) 03 白免 右瀬町南)12K 白免 )12K		(備考) 右瀬町南 [Redacted] [Redacted]	
経費の内容 鉄道・バス タクシー 航空機 自家用車 @37円 × 24 km = 888 リース車 @18円 × km = 有料道 駐車場		金額 (単位:円) 宿泊料 食事代 会費 合計	金額 (単位:円) 888
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)			

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

処理 令和 年 月 日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

整理番号		使途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月30日 から	活動の概要	03	
	令和 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	自覚)9K 五福)9K 自覚)9K	議会だまり広聴布	五福 他	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 10 km =	666		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計 666	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日

54-21

参考様式の2

報告日 令和2年3月31日

調査研究・研修・広聴広報・要請陳情等 活動実績報告書

会派至誠

報告者 杉本正

経理番号		用途項目	01_調査研究費	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	令和2年3月31日 から 令和 年 月 日 まで	活動の概要	03	
場所	白尾 根城町(2k 有沢 2k 12k白尾)	(内容)	談合たより152番	
		(備考)	根城町 有沢2431 わたり理房	
経費の内容		金額 (単位:円)	経費の内容	金額 (単位:円)
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37円 × 21 km =	999		
リース車	@18円 × km =			
有料道				
駐車場			合計	999
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 令和 年 月 日  
 決裁 令和 年 月 日  
 処理 令和 年 月 日



政務活動費対象事業実績報告書

令和2年4月13日

会派・議員名 会派 互議 不修正

整理番号	52	経費の項目	調査研究・研修費、 <u>広報伝達費</u> 、要請陳情等活動費、会誌費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費
------	----	-------	---

(事業内容)

議会各所より 配送代

上記事業に 要した経費	経費の内容	金額(円)	備考	
		議会各所より配送代	197,012	3/24
	〃	134,148	4/13	3月分
	《合計》	331,160		

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

52-2

請求書 (Billing)

杉本 正

様

日本郵便株式会社



平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はEDでご参照ください。

【お問合せ先】  
富山北郵便局  
電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1001341-00	ご請求額 (Charge) 197,012 円 (うち消費税相当額) 17,910 円	お支払期限 (Due Date) 2020年 3月 31日	発行日 (Date of Issue) 2020年 3月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2020/02/01~2020/02/29 料金後納ご利用額 197,012円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際は、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書 兼受領証

通常払込料金 加入者負担

00180 3 901196

記入者名 日本郵便株式会社

金額 千 百 十 千 百 十 円  
1 9 7 0 1 2

ご住所 (富山市岩瀬塚町93)  
富山市 岩瀬塚町 93  
杉本 正 様

日 附 印  
02-03-24  
富山県片内郵便局  
(32185)  
N94170023


この受領証は、大切に保管してください。

52-3

請求書 (Bill)

杉本 正

様

日本郵便株式会社 

平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。  
 料金後納ご利用額につき、下記のとおりご請求させていただきます。  
 同封の払込取扱票にて、最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行でお振込みください。  
 ※ゆうちょダイレクトによるご送金はできませんのでご注意ください。ご利用明細はWEBでご参照ください。

【お問合せ先】  
 富山北郵便局  
 電話：076-437-9401

ご請求番号 (Billing ID) 320110-1001468-00	ご請求額 (Charge) 134,148 円 (うち消費税相当額) 12,195 円	お支払期限 (Due Date) 2020年 4月 30日	発行日 (Date of Issue) 2020年 4月 6日
ご請求の内訳 (Billing Details) 2020/03/01~2020/03/31: 料金後納ご利用額 134,148円			

お支払期限までにお支払いいただけない場合、その期限の翌日から年14.5%の延滞利息をお支払いいたします。  
 「犯罪による収益の移転防止に関する法律」(平成19年法律第22号)により、10万円を超える額をお支払の際は、ご利用金融機関の窓口において、お客さまご本人のお名前、ご住所、生年月日が記載された証明書類をご提示いただくことが必要となります(詳しくは最寄りの郵便局またはゆうちょ銀行にお問合せください)。

振替払込請求書 兼受領証

通常払込料金 加入者負担

00180 3 901196

加入者名 日本郵便株式会社

金額 134,148 円

〒931-8351 富山市岩瀬塚町9-3

杉本 正 様

日附印 02-04-13 富山県庁内郵便局 (32185) N94130001

この受領証は、大切に保管してください。



す。お米のPRには、これ以上の人はいないと思います。朝乃山園とちょっとだけ似ている河村農林水産部長の見解をお伺い致します。

**河村農林水産部長** 富富富については県内外での認知度をさらに高め、継続的な消費につなげるため、新年度は①中京圏や関西圏でのテレビCMの放映のほか②首都圏の富山ゆかりの飲食店での新米キャンペーンや③継続的な購入者を対象とした優待キャンペーンを実施するなど、PR活動を強化することとしている。これらPR活動の実施に当り朝乃山園のお力をお借りするとすればとのお話については我々としても実施できれば大変心強い話だと考えている。去る2月15日に開催された「朝乃山園新年激励会」において、石井知事から直接、朝乃山園に要望申し上げ、前向きなご回答をいただいているところである。どのような形で力添えをお願いできるか、関係の皆さんのご意見等もお聞きしながら、鋭意検討を進めてまいります。

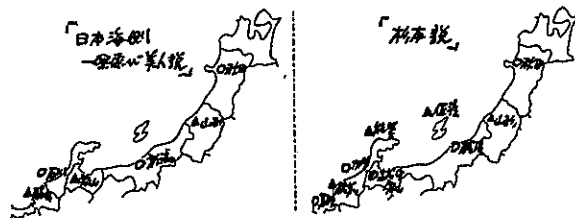
**杉本議員** 次に歴史や物語のある土地という事に関して質問致します。

新しい元号令和の出典の元となった「万葉集」は現存する日本最古の歌集です。万葉集を代表する歌人であり、編さんに携わった大伴家持は越中国の国府のあった高岡市伏木の地に国守として赴任し数多くの優れた歌を詠みしました。伏木の国府に石碑がありますが、伏木から海越しの立山連峰を見て詠まれた「立山に降り置ける雲を常夏に見れども飽かず神からならし」(立山に降り置ける雲は常夏に見れども飽かず神からならし) (立山に降り置ける雲は今見ても飽きる事がない。神の山だからに置いて無い) また上町の白萩東部公民館にも石碑があります。「たち山の雪しくらしもはひつぎの河のわたり瀬あぶみつかすも」(立山の雪が融けて流れてきたらしい。延根河(現在の早月川)の渡り瀬で増えた水かさで馬のあぶみまで濡らしてしまつた)

私の地元の岩瀬の諏訪神社にも石碑があります。「石瀬野に秋萩のぎ馬並めて初鷹狩にせずや別れむ」(石瀬野で秋萩を踏みしだき馬を並べて初鷹狩だけでも思っていたのにそれもせずに別れる事となるのか) 石瀬野は、家持が好んで出掛けた猟場のひとつです。それが現在のどこに当たるかについては、高岡市石瀬付近説と富山市岩瀬付近説とがあり、どちらにもこの歌の歌碑が建てられています。歌の内容から考えれば、石瀬野はどうも私の地元の岩瀬ではなくて部下たちと気軽に山に出る地である国府のあった伏木に近い高岡市石瀬近辺が有力視されていますが、その他にも県内には多数の家持の歌を刻んだ石碑が残っています。令和の出典元万葉集ゆかりの地としてこれらの石碑をめぐる観光PRを作りPRしてはどうか猪俣観光・交通振興局長のお考えをお伺い致します。

**観光・交通振興局長** 本県は令和の典拠である万葉集ゆかりの地として県内には大伴家持などの歌を残した歌碑が数多く建てられています。県ではこれまでも①県内各地の歌碑巡りコースを掲載した「越中万葉歌碑まつり」の作成や②県の観光公式サイト「とやま観光ナビ」での万葉集ゆかりの地を巡るモデルコースの紹介③万葉集をテーマに開催した「とやま夏期大学」で万葉集や大伴家持ゆかりの地を巡るオプションツアー「越中万葉のふるさと探訪ツアー」を2コース設定するなど石碑を含む観光ルートのPRに努めています。また歌碑などを活かした旅行商品造成のため、首都圏や関西圏の旅行会社の担当者や招聘した万葉集ゆかりの地の視察ツアーを実施するなど取組みを行ってきています。今後ともこれまで紹介している歌碑を巡るモデルコースも活用し旅行客のニーズや旅行会社の意見を伺いながら関係とも連携を図り更なる観光PRに努めてまいります。

**杉本議員** 「人々が親切で女の人は美しい」という事もその土地の魅力の一つだと思います。「日本海側一県飛び美人説」というのを聞かれた事があると思います。北の方から秋田県○・山形県▲・新潟県○・富山県▲・石川県○・福井県▲、こんな事を言っているダラな人が大勢おられますがこれではダメなんです。



そこで私は新型杉本説を考えました。秋田県○・山形県▲・新潟県は越後と佐渡があります。越後○・佐渡▲・そうすると越中富山○・石川県は能登と加賀があります。能登▲・加賀○・福井県には越前と若狭があります。越前▲・若狭○。皆さんの関係者

で▲の地域の人がおられたら申し訳ありませんが、これで越中富山が◎でうまく行くのです。富山県民の親切さ・女性の美しさをどのようにPRして行くのか観光・交通振興局長のお考えをお伺いします。

**観光・交通振興局長** 旅先で接する人々から親切で温かい歓迎を受ける事で旅行者の満足度は一層高まり「また来たい」と感じる事にもつながる事から、観光業者をはじめ県民のおもてなし意識の醸成を図る事はとても重要である。県ではこれまでも、とやま観光未来創造塾や観光おもてなし5つ星制度、おもてなしタクシードライバーの養成セミナーといった取り組みを通じ、それらの取り組みをタペストリーやステッカーで掲示し、またパンフレットやホームページで紹介するなどPRに努めている。また、県の観光季刊誌「ねまるちゃ」では県出身の各界で生き生きと活躍する女性や県内観光地でお出迎えする皆さんの笑顔を紹介している他、北陸三県やJRとの連携による通年誘客キャンペーンでは「日本の美は北陸にあり」を掲げ北陸の5つの「美」をテーマにした旅行商品の企画販売に取り組み、食・景観・伝統工芸や「おもてなしの心」などの魅力発信に努めている。今後とも本県を訪れる旅行者に本県の「心」の温かさや美しさを感じて頂き国内外の旅行者に選ばれ続ける観光地となるようしっかりと取り組んでまいります。

**杉本議員** どういう人が美しいかと分析しますと、①顔や姿の美しい人(ポーラ化粧品)の3年前の調査では富山の女の人は全国一肌が美しい) ②ネックレスやイヤリングや化粧の美しい人③心の美しい人。そのうちの1つでも引っかかっていたら美人なのです。富山にはこの3拍子とも揃った美人が多勢おられます。この職場にも3拍子揃った美人が6人もおられます。

質問の第4点、環水公園の賑わいの創出に向けてであります。2018年度には県内外から210万人を超える人がこの環水公園を訪れました。これは日本海側では金沢市の兼六園に匹敵する訪問者数であると思います。潤いという字には？(さんずい)が入っております。海や川や湖や運河など水のある所には潤いがあります。これに賑わいが加わると最高に魅力的な場所になります。そういう点でスターバックスの喫茶店やフランス料理のラ・シャンス、そして富山県美術館がこの環水公園内や隣接した場所に建設された事は非常に良い事だと思います。より多くの人に訪れてもらえるよう今後も魅力的なイベントの開催等に取り組む必要があると思います。観光・交通振興局長のお考えをお伺い致します。

**観光・交通振興局長** 今後も環水公園の更なる賑わい創出や魅力向上を図るため、新年度においては新たなイベントとして10月のイルミネーション点灯式に併せてナイトランをメインとした「環水公園イルミネーション」を開催する事としています。また11月の富山マラソンとの連携を見据えた各国の食・文化が楽しめる夜市をメインとする「環水オータムナイトマーケット」の開催も予定しておりイベントの充実を図る。今後環水公園で魅力あふれるイベントを実施すると共に環水公園の歴史や文化・水辺の美しい景観などを十分活かした賑わい創出に努めてまいります。

### ◎富山市北部地区の事業について

**杉本議員** 富山市蓮町の旧職員住宅を活用した創業支援施設やUターン向け共同住宅についてどのような効果を期待しているのか、新年度予算には8億円が計上された事業であり、今後の整備スケジュールを含め伺う。

**石井知事** 22年春にオープン予定だ。富山工業高生の案を基に創業支援施設1棟、Uターン向け住宅2棟に改修する。創業支援はシェアオフィスやアトリエ、住居はシェアハウスなど多様なニーズに応えられるよう設計を進めている。地域活性化の優良事例として全国のモデルにしたい。

(完成イメージ)



(新型コロナウイルス対策・女性の活躍・知事の理想像については別紙で)