

公務災害の認定請求

認定請求書を所属長に提出する日

様式第1号

公務災害認定請求書

認定番号

請求年月日 平成 21 年 5 月 10 日	
(〒 -)	
請求者の住所 ○○市○○町○番地	
下記の災害については、公務により生じたものであることの認定を請求します。 よりがな 氏 名 とみ ま い ち ろ う 富山 一郎	
被災職員との続柄 本人	
所属団体名 富山県教育委員会	所属部局・課・係名 (電話076472-0456) ○○市立○○小学校
(共済組合員証)・健康保険組合員証記号番号 公立富 第○○○○○○号	
1 被災職員に関する事項	よりがな 氏 名 とみ ま い ち ろ う 富山 一郎 昭和 40 年 4 月 10 日 生 (44 歳)
	職 名 教 諭 <input checked="" type="checkbox"/> 常 勤 <input type="checkbox"/> 常勤的非常勤
	災害発生の日時 平成 21 年 4 月 10 日 (月曜日) 午 前 5 時 20 分 ころ (後)
	災害発生の場所 ○○小学校3年1組教室内
	傷 病 名 右膝関節骨折 傷病の部位及びその程度 右膝関節 全治3ヶ月

医師の診断書に記載された傷病名を記入してください。

診断書に記載された傷病の部位及び程度を記入してください。

* 受 理	平成 年 月 日	* 認 定	平成 年 月 日
* 通 知	平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 公務上 <input type="checkbox"/> 公務外

(注意事項)

- 1 請求者は、*印の欄には記入しないこと。また、該当する□に○印を記入すること。
- 2 「職名」の欄には、職員が災害を受けた当時の職名を、例えば自動車運転手、車掌、守衛、主事、技師、教諭、船員、用務員、作業員、巡査、消防士等と記入すること。
- 3 「2 災害発生の状況」又は「* 5 任命権者の意見」の欄の記入に当たって別紙用紙を用いるときは、本欄には「別紙のとおり」と記入し、その別紙について所属部局の長の証明を受け、又は任命権者の意見の記入を要すること。

被災職員を1人称の主語とした文章で書いてください。

2.	私は、被災当日の放課後、担任学級の教室で社会科の授業に使用する大版の地図を黒板上に掲示しようとした際、教壇の上ののせた椅子がぐらついたため、バランスをくずし転落し、右膝を負傷しました。	
	↑	
	死亡、重傷等で被災職員が記入できない場合を除き、被災職員が、自らを主語として直接記入して下さい。状況は次の点について、具体的に説明してください。	
	① どのような場所で	
	② どのような業務をしているときに	
	③ どのような環境又は物で	
④ どのような状態で		
⑤ どのようにして災害が発生したか		
* 3	1及び2については、上記のとおりであることを証明します。 平成21年5月11日 所在地 ○○市○○町 所属部署の名称 ○○市立○○小学校 長の職・氏名 校長 黒部 通	
4	添付する資料名 <input checked="" type="checkbox"/> 診断書 <input checked="" type="checkbox"/> 慰労書又は事実証明書 <input type="checkbox"/> 交通事故証明書 <input type="checkbox"/> 第三者加害報告書 <input type="checkbox"/> 時間外勤務命令書の写 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿の写 <input checked="" type="checkbox"/> 見取図 <input type="checkbox"/> 経路図 <input type="checkbox"/> 関係 規程 <input checked="" type="checkbox"/> 定期健康診断記録簿の写 <input type="checkbox"/> 既往歴報告書 <input type="checkbox"/> X線写真 <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 示談書 <input type="checkbox"/> その他	
* 5	任命権者の意見 1 / 2 本件は自己の職務遂行による負傷であり、公務上の災害であると思われる。 平成21年5月12日 任命権者の職・氏名 富山県教育委員会	

特殊な設備や物等が関係する場合はその写真、図面等を添付して下さい。

所属長の公印(職印)を押印して下さい。

災害の状況に応じて必要となる添付書類が異なりますから注意して下さい。

診断書には初診日を入れてもらってください。

- 4 「* 5 任命権者の意見」の欄中 には、下記の9種類の区分番号を記入すること。
1 義務教育学校職員 2 義務教育学校職員以外の教育職員 3 警察職員 4 消防職員
5 電気・ガス・水道事業職員 6 運輸事業職員 7 清掃事業職員 8 船員
9 その他の職員
- 5 「* 5 任命権者の意見」の欄中 には、下記の16種類の区分番号を記入すること。
01 医師・歯科医師 02 看護師 03 保健師、助産師 04 その他の医療技術者
05 保育士・児童自立支援専門員・寄宿舎指導員等 06 船員
07 タイピスト・キーパンチャー 08 電話交換手 09 調理員 10 道路補修員
11 特別支援学校教員 12 特別支援学校教員以外の教育公務員 13 警察官 14 消防吏員
15 清掃業務員 16 その他の職員
- 6 「請求者の氏名」の欄は、記名押印することに代えて、自筆による署名をすることができる。

現認者がある場合は必ず
現認書を提出してくださ
い。(現認者がいない場
合のみ事実証明書)

現 認 書

~~(事 実 証 明 書)~~

どちらかを二本線で消し
て現認書、事実証明書の
いずれであるのかを明示
してください。

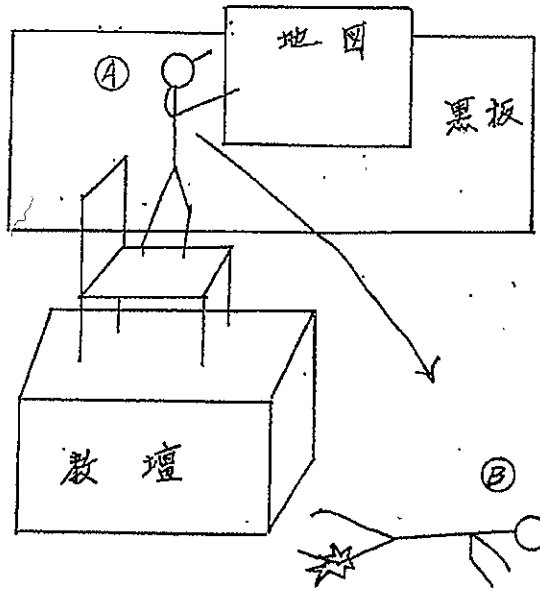
被災職員	所属部局	〇〇市立〇〇小学校		
	職・氏名	教諭・富山一郎	年令	44
	現住所	〇〇市〇〇町〇番地		
災害発生日時		平成 21 年 4 月 10 日(月) 17 時 20 分頃		
災害発生場所		〇〇小学校3年1組教室内		
災害発生の状況等		<p>私は戸締りの確認のため校舎を巡回中、 3年1組の教室内で倒れている富山教諭を 発見し、どうしたのかと尋ねたところ、教壇上の 椅子から転落したとのことでした。 膝を調べたところ、骨折しているようでしたの で急いで救急病院へ連れていきました。</p>		
<p>現認者を主語として、現認した ままの状況を書 いてください。</p> <p>事実証明書の場 合は、上記事実 を関係機関、関 係者等に確認の うえ、確認した 旨を明記してく ださい。</p>				
<p>上記のとおり相違ありません。</p> <p>平成 21 年 4 月 11 日</p> <p>住所又は所属 〇〇市立〇〇小学校 職 氏 名 教諭 立山太郎 印</p>				

- 現認書の場合……現認者の職氏名及び印(私印)
- 事実証明書の場合……所属長の職氏名及び公印(職印)

被災の場所の平面図ではなく、被災の状況を具体的に図示したものをいいます。(平面図は別に添付してください。)

現場見取図

現場詳細見取図



上記図の説明を書いてください。

地図を掲示中、(A)の状態から(B)の状態に転落

上記のとおり相違ありません。

平成 21 年 4 月 1 / 日

氏名 富山 一郎 (印)

原則として被災職員が作成してください。