

# 森の寺子屋開催実施要領

## （趣 旨）

第1条 この要領は、児童、生徒をはじめ広く一般県民を対象とした森の寺子屋（以下、「寺子屋」という。）の開催に関し、必要な事項を定めるものとする。

## （申請者）

第2条 寺子屋開催の申請者は、学校、自治会、市町村、県または、以下の条件を満す団体とする。

- （1）開催の趣旨が、参加者の森づくりに対する意識の高揚に繋がること。
- （2）開催時に、概ね10名程度の参加が見込めること。
- （3）開催場所を確保できること。

## （開催内容）

第3条 寺子屋で対象とする開催内容は、次によるものとする。

- （1）出前講座  
森林の役割など、森林・林業に関する基礎的知識を培うことを目的とした講義。
- （2）森林教室  
森林・林業に関わる簡易な体験学習。  
（例：シイタケ植菌、木工教室、クラフト教室、樹木観察など）

## （寺子屋開催の申請）

第4条 第2条に基づき、寺子屋の開催を申請する者は以下の手続きを行うものとする。

- ① 寺子屋開催予定日の20日前までに、様式第1号により「森の寺子屋開催申請書」を富山県農林水産公社へFAX等により提出すること。
- ② 上記申請書を受理した富山県農林水産公社は、内容を審査のうえ適当と認められた場合は、申請者へその旨を報告し指導者を紹介するものとする。
- ③ 申請者は、寺子屋開催について紹介された指導者と適宜打合せを行うものとする。

## （寺子屋開催に係る費用負担）

第5条 寺子屋開催に係る実費負担は、以下によるものとする。

- （1）指導者の派遣に要する費用は県が負担するものとする。
- （2）寺子屋開催に要する教材費、材料費は、予算の範囲内で県が負担するものとするが、不足した場合は費用の全部又は一部を申請者が負担するものとする。
- （3）その他の費用は全て申請者が負担するものとする。

## （寺子屋開催後の手続き）

第6条 寺子屋終了後10日以内に、申請者は様式第2号により「森の寺子屋実績報告書」をFAX等で富山県農林水産公社へ提出すること。

## （寺子屋開催の中止）

第7条 寺子屋の開催を申請後、申請者側の理由により、寺子屋の開催を中止する場合は、様式第3号により「森の寺子屋中止届」を富山県農林水産公社へFAX等により提出すること。

## 附則

### （施行期日）

- この規定は、平成20年4月1日から施行する。  
この規定は、平成26年4月1日から施行する。  
この規定は、令和4年4月1日から施行する。

公益社団法人 富山県農林水産公社理事長 殿

(申請者)

団体名

代表者名

森の寺子屋 開催申請書

「森の寺子屋開催実施要領」第4条に基づき、下記のとおり申請します。

記

①担当者氏名	※連絡先の担当名を記載。	
②連絡先 (住所・電話番号・メールアドレス等)	住所 〒 _____	電話番号 ( _____ ) FAX ( _____ ) E-mail アドレス ( _____ )
③行事名	※依頼する行事名を記載。	
④行事内容	開催日時	年 月 日(曜日) 時 分 ~ 時 分
	開催場所	(施設名) (住所) (電話番号) ※場所が分かりにくい場合等は必要に応じて地図を添付。
	行事の趣旨	※具体的に行事を開催する趣旨等を記載。
⑤依頼内容 ※(出前講座または森林教室に区分して記載)	出前講座	※具体的に聴講したい内容を記載。
	森林教室	※具体的に体験したい内容を記載。
	対象者人数	※小中高校の場合は、学年も記載。(例: 小学校〇〇学年〇名)
	講師の依頼人数	
	材料の手配希望の有無	※“有”の場合は、種類と数量を事前打合時に決定。
⑥その他	当日の集合時間	集合時間 時 分
	緊急連絡先	※当日の緊急連絡先(携帯等)を記載。
	事前打合希望日	※後日連絡のうえ、別途調整。
	報道機関(テレビ局や新聞社等)の取材の可否 ( 可 ・ 否 )	※“可”の場合は、報道機関が行事を取材し、写真等がテレビや新聞等に掲載されることがあります。
⑦備考		

注) 行事のスケジュール表、地図(開催場所、集合場所)等があれば添付すること。

注) 当申請内容以外に特記事項がある場合は、備考欄へ記載のこと。

提出先

富山県農林水産公社(富山県林業カレッジ)

住所: 中新川郡立山町吉峰3

E-mail: kar4@taff.or.jp

電話: 076-483-2259

FAX: 076-483-2799

年 月 日

公益社団法人 富山県農林水産公社 殿

(申請者)

団体名

代表者名

森の寺子屋実績報告書

「森の寺子屋開催実施要領」第6条に基づき、下記のとおり提出します。

記

①開催内容  ※(出前講座又は森林教室に区分して記載)	開催日時	年 月 日 時 分 ~ 時 分
	開催場所	
	出前講座	※開催当日の内容を具体的に記載。
	森林教室	※開催当日の内容を具体的に記載。
	参加人数	※小中高校の場合は、学年も記載。(例：小学校〇〇学年〇名)
②意見・感想等	※参加者等の感想や開催内容等への意見を記載下さい。	

※その他の提出物

当日の開催状況等がわかる画像(3枚程度)を、電子データで下記メールアドレス宛に送付願います。

**提出先**

富山県農林水産公社(富山県林業カレッジ)

住所：中新川郡立山町吉峰3

E-mail：kar4@taff.or.jp

電話：076-483-2259

FAX：076-483-2799

年 月 日

公益社団法人 富山県農林水産公社 殿

(申請者)

団体名

代表者名 \_\_\_\_\_

森の寺子屋中止届

「森の寺子屋開催実施要領」第7条に基づき、下記のとおり提出します。

記

開催予定日時	年 月 日 時～ 時
開催予定場所	
中止の理由	

**提出先**

富山県農林水産公社（富山県林業カレッジ）

住 所：中新川郡立山町吉峰3

E-mail：kar4@taff.or.jp

電 話：076-483-2259

FAX：076-483-2799