

事業報告書等提出

事業報告書等の提出（自治体独自様式）

The screenshot illustrates the process of submitting business reports. A file explorer window shows a document named "決算届出書.docx" (Final Statement Submission Form.docx) selected. A red arrow points from this document to the "通信欄" (Communication Column) in the web application. The "通信欄" contains a list of communication files (通信欄ファイル1 through 通信欄ファイル7) and a button for each that says "ファイルをアップロード またはファイルをドロップ" (Upload file or drop file).

事業報告書等	ファイル名
事業報告書	
財産目録	
貸借対照表	
損益計算書	損益計算書GMS12.xlsx
関係事業者との取引の状況に関する報告書	関係者取引状況GMS12.xlsx
監事監査報告書	監事監査報告書GMS12.docx

通信欄	操作
通信欄ファイル1	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル2	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル3	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル4	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル5	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル6	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ
通信欄ファイル7	ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

都道府県が独自に提出を求めている書類（※1）や書式が定まっていない書類（※2）については、事業報告書等の提出欄の下部に設けている通信欄を使って、提出するドキュメントごとに「ファイルをフォルダから選択」もしくは「ドラッグアンドドロップ」し、アップロードすることが可能です。

（※1）例えば、提出時の鑑文書や社員総会の議事録等が想定されます。

（※2）例えば、監事の監査報告書等が想定されます。