

# 手数料納付確認用紙

手数料の納付方法は二つあります。

選択した納付方法に☑を付け、必要事項を記入等してください。

申請書類とともに、この手数料納付確認用紙を申請先へ提出してください。

## ☐ 県の手数料収納窓口で納付

※現金、クレジットカード、各種コード決済、電子マネーが使えます。

- ①県の手数料収納窓口へ行ってください。
- ②窓口で、次のバーコードを提示し、手数料を納付してください。

|                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 手数料名：<br>医薬品、医薬部外品又は化粧品の製造業の許可証の書換え交付申請<br>(薬局製造販売医薬品製造業を含む)                                                       |
| <div><br/>C2025120800041001</div> |
| ¥2,000(非課税)                                                                                                        |

- ③納付後、レシートを受け取ります。  
「申請書等に貼付け」と書いてあるレシートを貼付してください。

| レシート貼付欄 |
|---------|
|         |

## ☐ 富山県電子申請サービスから納付

※クレジットカード、Pay-easy(県の指定する金融機関のインターネットバンキング)が使えます。

- ①富山県電子申請サービスから申請してください。
- ②申請後、富山県電子申請サービスから届くメールに記載されている【受付番号】(9ケタ)を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

※申請書類を確認後に、メールで「料金納付のお願い」の案内が来ます。案内にしたがって、期日までに支払いを行ってください。

|          |  |
|----------|--|
| 県納付完了確認欄 |  |
|----------|--|

|                             |
|-----------------------------|
| 申請者の氏名(法人の場合は法人名、個人の場合は個人名) |
|                             |