

収 支 決 算 書

1 収入の部

区 分		金 額 (円)	備考
県補助金	留学準備金	350,000	他の支援金がない場合は、金額欄に「0」（ゼロ）と記載してください。
	奨学金	160,000	
他の支援金等(※)		0	
自己資金		533,200	
合 計 (A)		1,043,200	

※当該留学に対して他の民間団体等が行う奨学金等の給付を受けている場合は、その額が確認できる書類（写しで可）を添付すること。

各支出の金額は、消費税、地方消費税を除いた金額を記載してください。

A と B が一致しているか確認してください。

2 支出の部

区 分	金 額 (円)	備考
往復航空券	300,000	
交通費	60,000	①富山ー東京移動費 50,000 円 ②留学先交通費 10,000 円
査証取得費	50,000	
事前事後研修参加費	20,000	
エージェント代	500,000	
現地宿泊費	100,000	
留学先での現金支払い分	13,200	別添現金支払簿の通り
合 計 (B)	1,043,200	

※A=Bとなること

※行が足りない場合は追加すること

支出区分で複数ある場合（記載例では、交通費を例にしています）、備考欄に支出後の金額を記載のうえ、金額（円）欄に合計した金額を記載してください。

留学先で現金で支払い、かつ、レシートなど領収書があるものについては、県 HP に掲載している現金支払簿に金額を記載のうえ、合計額を金額（円）欄に記載してください。また、レシート及び現金支払簿を添付してください。